

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
w Legnicy**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
znak sprawy (WSzSL/FZ-46/19)**

postępowanie przeprowadzane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r., prawo zamówień publicznych (tj. z 2018 r. Dz.U poz 1986 ze zm.)

Zatwierdził

UWAGA!!! ZAMAWIAJĄCY W DNIU 22.07.2019R. UDZIELIŁ ODPOWIEDZI NA PYTANIE WYKONAWCY ORAZ Z WŁASNEJ INICJATYWY USUNĄŁ BŁĘDNĄ TREŚĆ Z ROZDZIAŁU IV, ABY BYŁA ZGODNA Z TREŚCIĄ OGŁOSZENIA NR 574696-N-2019 Z DNIA 2019-07-17 r. ZMIANA ZOSTAŁA OZNACZONA CZCIONKĄ KOLORU CZERWONEGO.

Legnica, 15-07-2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
znak sprawy (WSzSL/FZ-46/19)

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Legnicy

59-220 Legnica

ul. Iwaszkiewicza 5

Strona internetowa: www.szpital.legnica.pl

Adres poczty elektronicznej: zam.publiczne@szpital.legnica.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2018 r. Dz.U poz. 1986 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do robót budowlanych.

3 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

a) „uPzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2018 r. Dz.U poz. 1986 ze zm),

b) „siwz” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale III niniejszej siwz,

d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza siwz,

e) „Zamawiający” – Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy

4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą siwz i złożyć ofertę zgodnie z jej postanowieniami;

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa uPzp).

6. Ilekroć w treści niniejszej siwz wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia; kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV); informacja o możliwości bądź braku możliwości składania ofert częściowych

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30213000-5 Komputery osobiste

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy komputerów – 100 sztuk – szczegółowo opisanych w Załączniku 2A do siwz- stanowiącym równocześnie formularz asortymentowo-cenowy. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie komputerów używanych.

2. Warunki dotyczące wykonywania zamówienia określone zostały również w projekcie umowy w Rozdziale XVII siwz.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

W okresie trwania umowy zamówienie należy realizować w okresie 3 miesięcy ~~dni~~ od zawarcia umowy – zgodnie ze składanymi przez Zamawiającego zamówieniami.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia,

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

1) art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp. oraz

2) art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp – tj. Wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830, i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. Z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. W okolicznościach wskazanych w ust. 2 powyżej Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w oświadczeniu (Załączniku nr 1 do siwz) oraz do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w ust. 2 powyżej.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w ustępie 3 powyżej.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, **Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą** (którą stanowi formularz ofertowy - druk oferty stanowiący Załącznik nr 2 do siwz wraz z Załącznikiem nr 2A - Formularzem asortymentowo-cenowym):

1.1. Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku 1 do Siwz; informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców – oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1.2. **Pełnomocnictwo** (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie lub dla osoby, o ile ofertę składa pełnomocnik; treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć z ofertą w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców – oświadczenie zobligowany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (**Prosimy nie składać oświadczenia wraz z ofertą - Zamawiający zamieści wzór oświadczenia na stronie internetowej razem z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp**)

4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp. W niniejszym postępowaniu są to dokumenty składane w celu wykazania potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy istotnych/kluczowych cech/parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć potwierdzenie wydajności procesora do wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia w teście PassMark CPU Mark (dopuszcza się wydruk lub „zrzut ekranu” ze strony internetowej http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php)

5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1.1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

8. Dokumenty lub oświadczenia w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Ilekroć w siwz, a także w załącznikach do siwz występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

11. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w niniejszej siwz oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z

oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą drogi elektronicznej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy

59-220 Legnica

ul. Iwaszkiewicza 5

e-mail: **marta.kropiwnicka@szpital.legnica.pl**

w tytule e-maila znak postępowania: **WSzSL/FZ-46/19**

6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **WSzSL/FZ-46/19**
7. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
Marta Kropiwnicka – Sekcja Zamówień Publicznych
Andrzej Biesaga – Sekcja Informatyki
Godziny pracy od 7.25 do 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści siwz.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.szpital.legnica.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Zmianę siwz Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej (www.szpital.legnica.pl).
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.szpital.legnica.pl).
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią siwz, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą w wysokości 1.400 zł
2. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XII pkt 1. W przypadku wadium wnoszonego w formie pieniężnej – musi ono znajdować się już na koncie Zamawiającego do określonej daty i godziny – wskazanej w zdaniu poprzedzającym.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

4. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania: **„PRZETARG NIEOGRANICZONY NA DOSTAWĘ KOMPUTERÓW ” Znak sprawy WSzSL/FZ-46/19”**

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5, 59-220 Legnica, nr rachunku BGK 36 1130 1033 0018 8002 7220 0012

6. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów i winna zawierać co najmniej poniższe elementy (lub zapisy równoważne):

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,

b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

c) kwotę gwarancji,

d) termin ważności gwarancji,

e) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca, którego ofertę wybrano:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Postanowienia, o których mowa w pkt 6 odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

9. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna - oryginał dowodu wniesienia wadium należy złożyć w Kancelarii w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5, 59-220 Legnica.

Rozdział X. Termin związania ofertą

- 1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Treść oferty musi być zgodna z treścią siwz.
5. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
6. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
7. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
8. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
9. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
12. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
14. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
 - a) podpisany Formularz ofertowy do siwz sporządzony, wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do siwz wraz Załącznikiem 2A (Formularzem asortymentowo-cenowym);
 - b) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1.1. siwz według wzorów stanowiącego Załącznik nr 1 do siwz,
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie lub dla osoby, o ile ofertę składa pełnomocnik,
15. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
16. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
 - a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy,
 - b) Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. Iwaszkiewicza 5
 - c) OFERTA – „PRZETARG NIEOGRANICZONY NA DOSTAWĘ KOMPUTERÓW” WSzSL/FZ-46/19

Nie otwierać przed dniem 26-07-2019 r. do godz. 11:30.”

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale VII pkt.1 należy **złożyć w Kancelarii Zamawiającego terminie do dnia 26-07-2019 r. do godziny 11:00.**

2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w Rozdziale XI, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 26-07-2019 r. o godzinie 11:30** w Sali konferencyjnej w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy przy ul. Iwaszkiewicza 5.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w Rozdziale XI pkt 16. z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę za całość przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w ofercie ceny brutto (wartości brutto).
2. Ceną oferty jest wartość brutto wymieniona w formularzu ofertowym – załączniku nr 2A do siwz (formularzu asortymentowo-cenowym).
3. Ceny jednostkowe netto należy określić do 2 miejsc po przecinku; również całkowita wartość zamówienia powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku - w związku z tym, Wykonawca uzupełniając Załącznik nr 2A (formularz asortymentowo-cenowy) w zakresie wartości netto i brutto powinien zaokrąglić wykazane kwoty tj. jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
4. Cena oferty na wybraną przez Wykonawcę część musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z siwz, jak również koszty w nich nie ujęte np. załadunek, transport, rozładunek, montaż, materiały pomocnicze do montażu itp., a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia (również ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę), w szczególności w cenie należy uwzględnić wszelkie dodatkowe koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy.
5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV. Opis kryteriów oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone.
2. W przypadku określeń wyrażonych w procentach Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

3. Spośród ofert nieodrzuconych oceniane będą:

- a) Cena(C) - 60 %,
- b) Okres gwarancji i rękojmi* (Gr)- 35%
- *- w zakresie od min. 12 do 60 miesięcy
- c) Termin wykonywania dostaw**(TD) – **5 punktów**
- ** - maksymalnie w ciągu 10 dni roboczych od złożenia zamówienia

ad a) Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej – wartość brutto

$$C = \frac{\text{punktów}}{\text{Cena oferty badanej – wartość brutto}} \times 60\% = \text{liczba}$$

ad. b) Punkty w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” zostaną obliczone wg wzoru:

$$Gr = \frac{\text{Okres gwarancji i rękojmi w ocenianej ofercie}}{\text{punktów}} \text{ – razy } 35 = \text{liczba}$$

Najdłuższy okres gwarancji i rękojmi w spośród złożonych ofert

ad. c) „Termin wykonywania dostaw” (TD) – 5 punktów

TD= w ciągu 5 dni roboczych od złożenia zamówienia - 5 pkt

TD= w ciągu 6 dni roboczych od złożenia zamówienia - 4 pkt

TD= w ciągu 7 dni roboczych od złożenia zamówienia - 3 pkt

TD= w ciągu 8 dni roboczych od złożenia zamówienia - 2 pkt

TD= w ciągu 9 dni roboczych od złożenia zamówienia - 1 pkt

TD= w ciągu 10 dni roboczych od złożenia zamówienia - 0 pkt

4. Zamawiający informuje, że:

1) w przypadku podania przez Wykonawców w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” wartości niższych lub wyższych od określonych przez Zamawiającego w objaśnieniach powyżej, przyjmie się odpowiednio najniższą albo najwyższą wartość przewidzianą w siwz.

Natomiast w przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie wartości dotyczącej ocenianego kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 12-miesięczny okres gwarancji i rękojmi. (zostanie on wpisany do umowy)

Wykonawcy mogą zaoferować dłuższy okres gwarancji i rękojmi – jednakże w takim przypadku do wyliczenia punktów w tym kryterium odpowiednie zastosowanie będą miały zapisy pkt 4 ppkt 1) niniejszego Rozdziału dotyczące przyjęcia do wyliczeń najwyższej wartości przewidzianej w siwz, tj. 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji i rękojmi – taka wartość zostanie wpisana do umowy.

2) w przypadku podania przez Wykonawców w kryterium „Termin wykonywania dostaw” wartości niższych lub wyższych od określonych przez Zamawiającego w objaśnieniach powyżej, przyjmie się odpowiednio najniższą albo najwyższą wartość przewidzianą w siwz – i taka zostanie wpisana do umowy.

Natomiast w przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie wartości dotyczącej ocenianego kryterium „Termin wykonywania dostaw” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 10-dniowy termin wykonywania dostaw.

5. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty z największą liczbą punktów, tj. przedstawiające najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia).

wienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez którekolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. Projekt umowy

UMOWA Nr...../FZ/19

zawarta w dniu r. w Legnicy pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Legnicy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Legnicy, przy ul. J. Iwaszkiewicza 5 wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000163872, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy oraz wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod nr 000000001953 reprezentowanym przez:

..... -

przy kontrasygnacie

..... -

NIP 691-22-04-853

Regon 390999441

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

firmą

z siedzibą w

NIP

Regon

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tj. z 2018 r. Dz.U poz 1986 ze zm.) (Znak sprawy **WSzSL/FZ/46/19**)

§1

Przedmiotem umowy jest dostawa komputerów (dalej również: urządzenia lub sprzęt), o których mowa w Załączniku nr 1 do umowy stanowiącym jej integralną część. Dostawa obejmuje również rozładunek.

§2

1. Towar, o którym mowa w § 1 będzie dostarczany przez Wykonawcę w godzinach od. 7.30 do 14.00 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego - zgodnie z zapotrzebowaniami w ciągu dni roboczych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia bądź w konkretnym dniu wskazanym w zamówieniu (termin ten nie może być krótszy niż dni roboczych)*.

2. Strony dopuszczają złożenie zamówienia za pomocą poczty elektronicznej na adres....., co nie wyklucza możliwości złożenia zamówienia w formie pisemnej.

3. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie dostawy zgodnie z ust. 1 będzie protokół zdawczo-odbiorczy. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

4. Każdorazowo Wykonawca dostarczy do Zamawiającego przedmiot niniejszej umowy na własny koszt zgodnie z warunkami określonymi w umowie i poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty albo uszkodzenia do chwili dokonania jego odbioru potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru, o którym mowa w ust. poprzedzającym

*** -Uwaga: Termin wykonywania dostaw jest terminem punktowanym; termin 10 dni roboczych jest terminem maksymalnym.**

§2A

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wraz z zamówionym sprzętem oprogramowanie – system operacyjny, zawiera niezbędny klucz licencyjny; licencja zaś odpowiada tej udzielonej przez producenta oprogramowania i jest bezterminowa. Wykonawca gwarantuje, że korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie stanowiło naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich i Wykonawca ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy dostarczony asortyment, oprogramowanie i powiązane z nimi elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o istnieniu podstawy do odstąpienia. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

2. Wykonawca oświadcza również, że będzie ponosił pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich w związku z realizacją dostawy sprzętu i udzieleniem licencji na oprogramowanie.

3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Wykonawca, każdorazowo z chwilą podpisania protokołu, o którym mowa w §2 ust. 3, udziela Zamawiającemu bezterminowych licencji lub sublicencji na oprogramowanie lub zapewnia udzielenie bezterminowych licencji na oprogramowanie, na następujących polach eksploatacji:

- 1) wprowadzanie i zapisywanie do pamięci komputera,
- 2) odtwarzanie,
- 3) przechowywanie,
- 4) wyświetlanie,
- 5) przystosowanie,
- 6) instalowanie i deinstalowanie pod warunkiem zachowania udzielonych licencji,
- 7) korzystanie na wszystkich polach funkcjonalności;
- 8) korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wykorzystywanych przy pomocy oprogramowania
- 9) kopiowanie (tworzenie kopii zapasowych).

§3

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne z tytułu realizacji umowy wyniesie nettozł powiększone o należny podatek VAT %, tj. łącznie maksymalne wynagrodzenie brutto wyniesie zł (słownie:).

2. Każdorazowa zapłata za prawidłowo dostarczony przedmiot umowy będzie realizowana przelewem bankowym na konto Wykonawcy w terminie 60 dni liczonym od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, sporządzonej w oparciu o protokół, o którym mowa w §2 ust. 3.

3. Wykonawca ma prawo przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> Skrzynka: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, adres: Jarosława Iwaszkiewicza 5, 59-220 Legnica, dane identyfikacyjne skrzynki – nr PEPPOL 6912204853; skrócona nazwa skrzynki: WSzS w Legnicy.

§4

1. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji dla poszczególnego sprzętu wskazany jest w Załączniku nr 1 do umowy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się następnego dnia po dacie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w §2 ust. 3 umowy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu o którym mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli zgłosił wadę przed

jego upływem - w takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia zgłoszenia wady.

2. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad i awarii urządzeń i/lub sprzętu, w okresie gwarancji i rękojmi drogą mailową przez 7 dni w tygodniu. Zgłoszenia będą dokonywane na adres poczty elektronicznej

3. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady i/lub awarii na adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego podjęcia czynności mających na celu usunięcie wady (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), niezależnie od faktu potwierdzenia, bądź też nie potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zgłoszenia zgodnie z ust. 3.

5. W przypadku zgłoszenia wady w przedmiocie umowy Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wady, nie później jednak niż:

a) w terminie siedmiu dni roboczych liczonym od zgłoszenia -w przypadku, gdy wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji,

b) w terminie dwunastu dni roboczych liczonym od zgłoszenia -w pozostałych przypadkach;

6. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej komputera Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na sprzęt o parametrach nie gorszych niż komputer wadliwy w ciągu 14 dni roboczych liczonych od daty zgłoszenia tej wady.

7. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania urządzeń.

8. W przypadku konieczności naprawy urządzeń w serwisie poza miejscem ich użytkowania Wykonawca zapewni:

1) odbiór na własny koszt wadliwych komputerów w terminie nieprzekraczającym dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia wady;

2) dostawę naprawionych urządzeń na własny koszt w terminie nieprzekraczającym 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady, a w uzasadnionych przypadkach w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady.

9. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszty transportu przedmiotu umowy naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą użytkownika sprzętu, pokrywa Wykonawca.

10. W przypadku awarii, która nie została usunięta w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 lub wystąpienia konieczności dwukrotnego usunięcia tej samej wady zarówno w zakresie naprawy, jak i wymiany (części, elementu, podzespołu, itp.), Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznej wymiany urządzeń na sprzęt o parametrach nie gorszych aniżeli wynikające z umowy oraz oferty Wykonawcy.

§5

1. Zamawiającemu przysługują kary umowne:

a) w wysokości 0,5 %wartości niedostarczonego towaru za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w §2 ust. 1 lub §4 ust. 6,

b) w wysokości 10% wartości brutto wadliwego sprzętu w przypadku wystąpienia jego wadliwości w czasie trwania gwarancji lub rękojmi, przy czym za wadliwość uważa się brak możliwości używania rzeczy zgodnie z jej przeznaczeniem, która nie została usunięta przez Wykonawcę odpowiednio w terminie, o którym mowa w §4 ust. 5 pkt a lub b lub §4 ust. 8 pkt 2, liczonym od dnia zgłoszenia.

2. Kary umowne mogą być nakładane wielokrotnie i niezależnie od siebie.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

1) opóźnienia w terminie realizacji zamówienia o 10 dni,

2) o którym mowa w §2A ust. 1

3) trzykrotnego naruszenia któregośkolwiek z terminów przewidzianych na usunięcie wad.

4. Umowne prawo odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 30 dni od podjęcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

5. Zastrzeżone niniejszą umową warunki odstąpienia od umowy nie wyłączają ani nie ograniczają odstąpienia na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie cywilnych oraz prawie zamówień publicznych

§6

Niezależnie od kar umownych, o których mowa w §5 Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§7

Umowa zostaje zawarta na czas określony oddo r., przy czym wygasa w przypadku zrealizowania (dostawy) umowy lub jej części przed upływem okresu jej obowiązywania.

§8

W przypadku trzykrotnego uchybienia przez Wykonawcę, któremukolwiek z obowiązków umownych, skutkującego naliczeniem kar umownych, o których mowa w §5 ust. 1 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym zachowując prawo do ich naliczenia.

§9

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, to jest po wyrażeniu na to zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego oraz po wyrażeniu na to zgody przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub jakąkolwiek osobę trzecią przepisów ww. ustawy, Zamawiający może wystąpić do sądu o stwierdzenie nieważności takiej czynności prawnej.

§12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.

§13

Strony zobowiązują się do stosowania postanowień niniejszej umowy, jak również siwz oraz złożonej oferty, na podstawie których umowa ta została zawarta

§14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA****Rozdział XVIII. Środki ochrony prawnej**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI uPzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Rozdział XIX. Informacja o umowach ramowych

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umów ramowych.

Rozdział XX. Informacja o podwykonawstwie

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

Rozdział XXI. Wykaz załączników do siwz

Załącznik Nr 1 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik Nr 2 – wzór Formularza Ofertowego

Załącznik Nr 2A – Formularz asortymentowo-cenowy

Rozdział XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Klauzula obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO na potrzeby udzielenia zamówienia publicznego oznaczonego WSzSL/FZ-46/19

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. Iwaskiewicza 5, 59-220 Legnica (dalej: „Szpital”). Kontakt tel.: 76 72 11 000 (centrala telefoniczna);

1. Szpital wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem: iod@szpital.legnica.pl.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2004 Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), (dalej „ustawa Pzp”) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

3. Zamówieniem publicznym na potrzeby którego będą przetwarzane Pana/Pani dane osobowe jest zamówienie publiczne, któremu towarzyszy niniejsza klauzula (dalej: „Zamówienie”),

4. Dane osobowe i kategorie Pani/Pana danych osobowych przetwarzane na potrzeby postępowania wynikają bezpośrednio z SIWZ Zamówienia, Szpital przetwarza w szczególności imię, nazwisko, dane teleadresowe, informacje o kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym, dane zawarte w rejestrach publicznych (KRS, CEIDG),

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych przede wszystkim będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp, a także podmioty przetwarzające działające na zlecenie Szpitala (np. dostawcy usług IT, kancelarie prawne) oraz pracownicy i współpracownicy Szpitala,

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane przez Szpital do odbiorcy w państwie trzecim,

9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

10. posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

11. co do zasady Pana/Pani prawo do usunięcia, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych jest istotnie ograniczone, w szczególności nie przysługuje Panu/Pani:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający informuje, że:

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.