

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
w Legnicy**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na usługę wykonania przeglądów technicznych i konserwacji sprzętu medycznego  
znak sprawy (WSzSL/DZ-05/18)**

postępowanie przeprowadzane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r., prawo zamówień publicznych  
(t. j. Dz.U. 2017 r., poz. 1579)

Zaakceptował:

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**  
**na usługę wykonania przeglądów technicznych i konserwacji sprzętu medycznego**  
**znak sprawy (WSzSL/DZ-05/18)**

**Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Zamawiającym jest:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Legnicy**

**59-220 Legnica**

**ul. Iwaszkiewicza 5**

Strona internetowa: [www.szpital.legnica.pl](http://www.szpital.legnica.pl)

Adres poczty elektronicznej: [zam.publiczne@szpital.legnica.pl](mailto:zam.publiczne@szpital.legnica.pl)

**Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług i dostaw lub robót budowlanych.
3. Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
  - a) „uPzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
  - b) „siwz” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale III niniejszej siwz,
  - d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza siwz,
  - e) „Zamawiający” – Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy
4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą siwz i złożyć ofertę zgodnie z jej postanowieniami.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa uPzp)

**Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia; kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV); informacja o możliwości bądź braku możliwości składania ofert częściowych**

Wspólny słownik zamówień – CPV: **50421000-2** – Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego.

Przedmiotem zamówienia są usługi wykonania przeglądów technicznych i konserwacji sprzętu medycznego stanowiącego własność Zamawiającego, o którym mowa w załączniku 2A do siwz (formularzu asortymentowo-cenowym) – stanowiącego jej integralną część. Przez przeglądy techniczne i konserwację rozumie się wykonywanie czynności, których zakres określają zalecenia producenta urządzeń określone w Dokumentacji Techniczno-Ruchowej, polegające w szczególności na: sprawdzeniu poprawności działania urządzenia, przeprowadzeniu koniecznych kalibracji, konserwacji prewencyjnych oraz wymianie części zużywalnych. Szczegółowe zasady wykonania usługi zostały określone w projekcie umowy w Rozdziale XVII SIWZ.

**Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie w ramach umowy będzie realizowane od zawarcia umowy do 30 listopada 2018 r., sukcesywnie, zgodnie z terminem określonym w Załączniku 2A – w zależności od rodzaju urządzenia i przypisanych im terminów wykonania przeglądów.

**Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu.

**Rozdział VI. Podstawy wykluczenia,**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:

na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp**,

oraz

**art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp** – tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830, i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)

## Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą (którą stanowi formularz ofertowy - **druk oferty** stanowiący **załącznik nr 2 do siwz oraz załącznik 2A w zakresie pozycji, na które Wykonawca składa ofertę**):

1.1. aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku 1 do siwz; informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o których mowa w pkt. 1.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1.3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie lub dla osoby, o ile ofertę składa pełnomocnik.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć z ofertą w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).

3. Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców – oświadczenie zobligowany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do siwz**). **Prosimy nie składać oświadczenia wraz z ofertą - Zamawiający zamieści wzór oświadczenia na stronie internetowej razem z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp**

4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp. W niniejszym postępowaniu są to:

4.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art 24 ust. 5 pkt.1 uPzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.2. dokument potwierdzający, iż podmiot który będzie wykonywał usługę posiada autoryzację producenta na świadczenie usług objętych zamówieniem lub świadectwo przeszkolenia przez producenta urządzeń podlegających przeglądowi, uprawniające do wykonywania zamawianych usług zgodnie z przepisami ustawy o wyrobach medycznych.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1.1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. W przypadku Wykonawców, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a uPzp, oświadczenia i dokumenty składa się w oryginale, natomiast w przypadku składania kopii dokumentów poświadczających za zgodność z oryginałem dokonuje się w sposób i na zasadach określonych w §14 ust 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26-07-2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

10. Ilekroć w siwz, a także w załącznikach do siwz występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

11. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

12. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w niniejszej siwz oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

## **Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą drogi elektronicznej.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy  
59-220 Legnica  
ul. Iwaskiewicza 5  
e-mail: [marta.kropiwnicka@szpital.legnica.pl](mailto:marta.kropiwnicka@szpital.legnica.pl)  
(w tytule e-maila znak postępowania: WSzSL/DZ-05/18)

6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **WSzSL/DZ-05/18**

7. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Marta Kropiwnicka – Sekcja Zamówień Publicznych

Godziny pracy od 7.25 do 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści siwz.

9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.szpital.legnica.pl](http://www.szpital.legnica.pl)), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Zmianę siwz Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej ([www.szpital.legnica.pl](http://www.szpital.legnica.pl)).

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej ([szpital.legnica.pl](http://szpital.legnica.pl)).

12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią siwz, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

## Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Treść oferty musi być zgodna z treścią siwz.
5. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
6. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
7. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
8. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
9. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
12. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
  - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

14. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- a) Formularz ofertowy do siwz sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do siwz wraz Załącznikiem 2A (formularzem asortymentowo-cenowym),
  - b) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1.1. siwz według wzorów stanowiącego Załącznik nr 1 do siwz,
  - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie lub dla osoby, o ile ofertę składa pełnomocnik,
15. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
16. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy,
  - b) Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. Iwaskiewicza 5
  - c) OFERTA – PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ WYKONANIA PRZEGLĄDÓW TECHNICZNYCH I KONSERWACJI SPRZĘTU MEDYCZNEGO **znak sprawy (WSzSL/DZ-05/18)**
- Nie otwierać przed dniem 25 stycznia 2018 r. do godz. 11:30.

## Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale VII punktach 1.1.- 1.3. należy **złożyć w Kancelarii Zamawiającego terminie do dnia 25 stycznia 2018 r. do godziny 11:00.**
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w Rozdziale XI, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dnia 25 stycznia 2018 r. o godzinie 11:30** w Sali konferencyjnej w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy przy ul. Iwaskiewicza 5.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w Rozdziale XI pkt 1.16. z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

### **Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę za całość przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w ofercie ceny brutto (wartości brutto).
2. Ceną oferty jest wartość brutto wymieniona w formularzu ofertowym – załączniku nr 2A do siwz (formularzu asortymentowo-cenowym).
3. Dopuszcza się, aby poszczególne ceny jednostkowe netto były określone do 2 miejsc po przecinku; całkowita wartość zamówienia w powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku - związku z tym, Wykonawca uzupełniając Załącznik nr 2A (formularz asortymentowo-cenowy) w zakresie wartości netto i brutto powinien zaokrąglić wykazane kwoty tj. jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
4. Cena oferty na wybraną przez Wykonawcę część musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z siwz, jak również koszty w nich nie ujęte np. załadunek, transport, rozładunek itp., a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia (również ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę), w szczególności w cenie należy uwzględnić wszelkie dodatkowe koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy.

### **Rozdział XIV. Opis kryteriów oceny ofert**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone.
2. W przypadku określeń wyrażonych w procentach Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

#### **3. Spośród ofert nieodrzuconych oceniane będą:**

a) Cena (C) - 60 %

b) Okres gwarancji i rękojmi\* (Gr) – 40%

\*- okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy

ad a) Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej – łączna wartość brutto}}{\text{Cena oferty badanej – łączna wartość brutto}} \text{ razy } 60 = \text{liczba punktów}$$

ad. b) Punkty w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” zostaną obliczone wg wzoru:

$$Gr = \frac{\text{Okres gwarancji i rękojmi w ocenianej ofercie}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji i rękojmi w spośród złożonych ofert}} \text{ razy } 40 = \text{liczba punktów}$$

Uwaga: Zamawiający informuje, w przypadku podania przez Wykonawców w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” wartości niższych lub wyższych od określonych przez Zamawiającego w objaśnieniach powyżej, przyjmie się odpowiednio najniższą albo najwyższą wartość przewidzianą w siwz.

Natomiast w przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie wartości dotyczącej ocenianego kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 12-miesięczny okres gwarancji i rękojmi.

Wykonawcy mogą zaoferować dłuższy okres gwarancji i rękojmi – jednakże w takim przypadku do wyliczenia punktów w tym kryterium odpowiednie zastosowanie będą miały zapisy dotyczące przyjęcia do wyliczeń najwyższej wartości przewidzianej w siwz, tj. 60 miesięcy.

4. Za najkorzystniejszą zostawanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiające najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.

### **Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.]

## Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## Rozdział XVII. Projekt umowy

UMOWA Nr ...../DZ/18

zawarta w dniu ..... r. w Legnicy pomiędzy: Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Legnicy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Legnicy, przy ul. J. Iwaszkiewicza 5 wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000163872, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy oraz wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod nr 000000001953 reprezentowanym przez:

..... – .....  
przy kontrasygnacie

.....  
NIP 691-22-04-853  
Regon 390999441  
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym  
a  
firmą :  
z siedzibą w  
NIP  
Regon  
reprezentowanym przez:  
.....  
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579). (Znak sprawy WSzSL/DZ-05/18)

### §1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przeglądów technicznych i konserwacji sprzętu medycznego, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy
2. Przez przeglądy techniczne i konserwację rozumie się wykonywanie czynności, których zakres określają zalecenia producentów poszczególnych aparatów określone w Dokumentacji Techniczno-Ruchowej (dalej: DTR) polegające w szczególności na: sprawdzeniu poprawności działania urządzenia, przeprowadzeniu koniecznych kalibracji, konserwacji prewencyjnych oraz wymianie części zużywalnych - jeżeli wynika to ze wskazań określonych w DTR.
3. Zakres wykonania usługi obejmuje również:
  - 1) przeprowadzenie przez Wykonawcę testu bezpieczeństwa elektrycznego (zgodnie z normą EN-62353) oraz przekazanie dokumentu potwierdzającego jego wykonanie,
  - 2) dokonanie wpisu do paszportu technicznego odpowiedniego sprzętu (wraz ze wskazaniem terminu następnego przeglądu).
4. Wykonane w ramach usługi czynności oraz stan techniczny urządzeń opisane zostaną przez Wykonawcę w sporządzonych przez niego raportach serwisowych, potwierdzonych przez Kierownika Sekcji Aparatury Medycznej Zamawiającego.
5. Za wykonanie zlecenia uważa się:
  - 1) wykonanie czynności przeglądu, konserwacji,
  - 2) przekazanie Zamawiającemu podpisanego przez przedstawicieli stron raportu serwisowego,
  - 3) przekazanie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego wykonanie testu bezpieczeństwa elektrycznego,
  - 4) przekazanie Zamawiającemu wykazu wykonanych prac w czasie przeglądu i konserwacji
  - 5) dokonanie wpisu do paszportu technicznego urządzenia.
6. Przy wykonaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest używać części zamiennych oryginalnych (nie dopuszcza się zamienników) oraz zestawów naprawczych – zgodnie z DTR.
7. Przekazanie dokumentów i dokonanie wpisu, o których mowa w ust. 5 poprzedzającym stanowić będą podstawę do wystawienia faktury VAT.

### §2

1. Wykonywanie usług odbywać się będzie każdorazowo w konkretnym terminie ustalonym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w korespondencji przesyłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Wykonawcy – e-mail: ..... i adres Zamawiającego [mirosław.zajac@szpital.legnica.pl](mailto:mirosław.zajac@szpital.legnica.pl); kolumna „K” Załącznika nr 1 do umowy określa miesiące, w których usługa winna być wykonana.
2. W przypadku, stwierdzenia przez Wykonawcę (w trakcie wykonywania usługi) konieczności przeprowadzenia naprawy urządzenia, zobligowany jest on do przerywania dalszych czynności przeglądowo – konserwacyjnych i niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie. Wykonawca nie może wykonać naprawy bez wiedzy i uzgodnienia z Zamawiającym pod rygorem odmowy zapłaty za wykonane czynności. Zamawiający może zlecić wykonanie koniecznych

napraw podmiotowi trzeciemu – w takim przypadku Wykonawca zobligowany jest do przystąpienia do dalszych czynności przeglądowo – konserwacyjnych nie później niż w ciągu 5 dni od momentu uzyskania informacji o dokonanej naprawie i wykonać usługę umowną w ciągu kolejnych 5 dni roboczych.

3. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji na wymienione – zgodnie z DTR - materiały oraz wykonane prace.

### § 3

1. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie należne z tytułu realizacji umowy wyniesie netto .....zł, powiększone o należny podatek VAT (....%) tj. łącznie brutto: ..... zł.

2. Zapłata za każdorazowo wykonaną usługę będzie realizowana wg cen jednostkowych netto podanych w ofercie przetargowej, powiększonych o należny podatek VAT, przelewem bankowym na konto Wykonawcy w terminie 60 dni liczonym od wykonania usługi i otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również koszty m. in. wszystkich niezbędnych zestawów naprawczych, dojazdów, materiałów eksploatacyjnych, delegacji serwisanta, przesyłek, etc..

4. Jeżeli Wykonawca nie wykona całości przedmiotu zamówienia z powodu zaniechania przez Zamawiającego dokonania naprawy, o której mowa w §2 ust. 2, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości faktycznie poniesionych kosztów, jednak nie wyższych niż 50 % ceny jednostkowej wykonania usługi w zakresie danego urządzenia, podanej w ofercie.

### § 4

1. Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu usługi w stosunku do któregośkolwiek z terminów ustalonych w sposób, o którym mowa w §2 ust.1,

2. Kary, o których mowa w ustępie poprzedzającym mogą być nakładane niezależnie od siebie, tj. w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek uprawniających Zamawiającego do jej naliczenia.

### §5

Niezależnie od kar umownych, o których mowa w §4 Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

### §6

Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca utraci możliwość wykonywania zamawianych usług w związku np. z utratą ważności autoryzacji producenta bądź innego odpowiedniego zaświadczenia.

### §7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### §8

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

### §9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.

### §10

Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, to jest po wyrażeniu na to zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego oraz po wyrażeniu na to zgody przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub jakąkolwiek osobę trzecią przepisów ww. ustawy, Zamawiający może wystąpić do sądu o stwierdzenie nieważności takiej czynności prawnej.

### §11

Strony zobowiązują się do stosowania postanowień niniejszej umowy, jak również SIWZ oraz złożonej oferty, na podstawie których umowa ta została zawarta

### §12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## **Rozdział XVIII. Środki ochrony prawnej**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI uPzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.



## **Rozdział XIX. Informacja o umowach ramowych**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umów ramowych.

## **Rozdział XX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający stawia obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## **Rozdział XXI. Wykaz załączników do siwz**

Załącznik Nr 1 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik Nr 2 – wzór Formularza Ofertowego

Załącznik Nr 2A – formularz asortymentowo-cenowy.