

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy
SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na udzielenie zamówienia na wykonywanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów stacjonarnych w Oddziale Położniczo - Ginekologicznym Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy

Zatwierdził:

Legnica, dnia 29 czerwca 2023 roku

Ilekróć mowa o:

- 1) „udzielającym zamówienia” - należy rozumieć Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy z siedzibą w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5,
- 2) „przyjmującym zamówienie” - należy rozumieć podmiot wykonujący działalność leczniczą, o którym mowa art.26 ust.1 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r., przystępujący do organizowanego konkursu ofert.

I. Przedmiot konkursu (CPV 85121100-4 – Ogólne usługi lekarskie)

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielenie zamówienia na wykonywanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów stacjonarnych w Oddziale Położniczo - Ginekologicznym Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy.

II. Warunki udzielania świadczeń

1. Przyjmujący zamówienie składając ofertę zobowiązuje się do wykonywania lekarskich świadczeń zdrowotnych w ramach pełnienia dyżurów stacjonarnych w dni powszednie w godzinach od 15:00 do 8:00 i w dni wolne od pracy, soboty, niedziele i święta w godzinach od 8:00 do 8:00. Szacunkowa liczba godzin 112.
2. Udzielający zamówienia wymaga od oferenta odpowiednich kwalifikacji: prawa wykonywania zawodu lekarza, tytułu specjalisty/specjalizacji II stopnia lub po ukończeniu stażu specjalizacyjnego lub w trakcie specjalizacji w dziedzinie położnictwa i ginekologii oraz doświadczenia w wykonywaniu świadczeń w oddziale położniczo-ginekologicznym lub tożsamym w ostatnim roku przed dniem składania ofert oraz niepozostawania w stosunku pracy z organizatorem konkursu.
3. Udzielający zamówienia ustala następujące minimalne warunki udzielania świadczeń, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty, tj.: minimalna gwarantowana miesięczna liczba godzin dyżuru zwykłego i świątecznego (łącznie) 40 godzin, nie mniej niż 16 godziny dyżuru zwykłego i 24 godziny dyżuru świątecznego.
4. Udzielający zamówienia dokona przyjęcia ofert w liczbie zapewniającej ciągłość udzielania świadczeń w Oddziale Położniczo - Ginekologicznym biorąc pod uwagę zaoferowaną liczbę godzin dyżurowych.
5. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu odbywać się będzie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 146 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 29 czerwca 2023 roku, przy wykorzystaniu pomieszczeń, aparatury i sprzętu medycznego oraz środków łączności, leków i wyrobów medycznych Udzielającego zamówienia.
6. Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Udzielający zamówienia w rejonie swojego działania obejmuje zasięgiem 300.000 osób.

III. Wymagania stawiane oferentom

1. Do konkursu ofert może przystąpić podmiot, który :
 - 1) wykonuje działalność leczniczą w określonej dziedzinie medycyny zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - 2) posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa oraz określonymi przez Udzielającego zamówienia, w tym również dotyczącymi stanu zdrowia,
 - 3) zapewni świadczenie usługi na wysokim poziomie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności,
 - 4) posiada zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

IV. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymogów postawionych oferentom.

Oferta obejmuje:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 146 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 29 czerwca 2023 roku.
- 2) wypis z CEIDG,
- 3) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 101 ustawy o działalności leczniczej lub zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru,
- 4) dokumenty poświadczające wymagane kwalifikacje oferenta: prawo wykonywania zawodu, posiadane tytuły i/lub specjalizacje, w przypadku lekarza w trakcie specjalizacji dokument potwierdzający fakt odbywania specjalizacji oraz pisemne potwierdzenie przez kierownika specjalizacji wiedzy i umiejętności umożliwiających samodzielną pracę.
- 5) dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje oferenta: zaświadczenia potwierdzające odbyte kursy, szkolenia, w tym szkolenia BHP, certyfikaty odnoszące się do świadczeń mające zastosowanie w dziedzinie położnictwa i ginekologii,
- 6) umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą obejmującej okres najpóźniej od dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia wykonywania działalności leczniczej lub pisemne zobowiązanie oferenta do jej zawarcia, przy czym obowiązek jej zawarcia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania działalności leczniczej,

- 7) aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych na określonym stanowisku/ w określonym zakresie wydane przez lekarza medycyny pracy,
- 8) oświadczenie oferenta o należyтым wykonywaniu świadczeń zdrowotnych – załącznik nr 1 do formularza ofertowego.
- 9) oświadczenie oferenta o doświadczeniu zawodowym - załącznik nr 2 do formularza ofertowego.
- 10) oświadczenie oferenta o posiadaniu aktualnego zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego dla celów sanitarno-epidemiologicznych lub aktualnej książeczki zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych lub zaświadczenia - załącznik 3 do formularza ofertowego.
- 11) oświadczenie oferenta o złożeniu kserokopii dokumentów zgodnych z oryginałami – załącznik nr 4 do formularza ofertowego.
- 12) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o ochronie danych – załącznik nr 5 do formularza ofertowego.

Dokumenty, o których mowa w **pkt 2 i pkt 3** mogą być przedstawione w formie wydruków z systemów ze stron internetowych natomiast dokumenty określone w **pkt 4 - pkt 7,10** mogą być przedstawione w formie kserokopii. Udzielający zamówienia może zażądać przedłożenia oryginałów dokumentów, o których mowa w **pkt 4- pkt 7,10** w przypadku gdy złożona kopia jest nieczytelna bądź budzi wątpliwość. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez oferenta oświadczeń co do ich zgodności ze stanem faktycznym. Wszystkie oświadczenia oraz wykazy należy złożyć w oryginale.

V. Termin realizacji umów obejmujących przedmiot konkursu

1. Umowa obowiązuje **od dnia 4 sierpnia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku.**
2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron lub w drodze oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem terminu wypowiedzenia lub bez zachowania okresu wypowiedzenia na warunkach określonych w projekcie umowy.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Komisja konkursowa dokonując porównania ofert kieruje się:
 - 1) Doświadczeniem oferenta w pracy jako lekarza w oddziale położniczo – ginekologicznym lub tożsamym
 - a) od 3 lat - 5 lat pracy zawodowej - 2 pkt
 - b) powyżej 5 lat pracy zawodowej - 3 pkt
 - 2) Jakością tj. kwalifikacje oferenta:
 - a) tytuł doktora nauk medycznych – 3 pkt
 - b) tytuł specjalisty - 2 pkt
 - c) za każdy certyfikat odnoszący się do świadczeń mających zastosowanie w dziedzinie położnictwa i ginekologii– 1 pkt (max. 5 pkt),
 - 3) Cena : C – max. 2 pkt
- C - wysokość zaoferowanej stawki za jedną godzinę dyżuru zł brutto:

$$C = \frac{\text{oferta najkorzystniejsza}}{\text{oferta badana}} \times 2 \text{ pkt}$$

Komisja konkursowa dokona obliczenia wartości punktowych dla każdej z ofert. Suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach stanowić będzie ocenę końcową oferty.

2. Oferta podlega odrzuceniu jeżeli:

- 1) została złożona przez oferenta po terminie,
- 2) zawiera nieprawdziwe informacje,
- 3) oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń,
- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz szczegółowych warunkach konkursu ofert określonych przez Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy,
- 7) została złożona przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie niniejszego postępowania została rozwiązana przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta,
- 8) wynagrodzenie zaproponowane przez oferenta przewyższa kwotę jaką Szpital przeznaczył na finansowanie świadczeń będących przedmiotem konkursu.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę. Złożenie przez oferenta większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
2. Składający ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym ustalonym przez Udzielającego zamówienie.
Niedopuszczalna jest modyfikacja wzoru formularza.
4. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być przetłumaczone przez oferenta na język polski. W razie wątpliwości Udzielający zamówienia może zażądać przetłumaczenia dokumentów przez tłumacza przysięgłego. Treść oświadczeń powinna być napisana czytelnym pismem ręcznym, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji oferenta, a gdy uprawnienie to nie wynika z dokumentów rejestrowych.
5. Do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez uprawnionego do reprezentacji.
6. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie. Kopertę należy opatrzyć danymi składającego ofertę, zaadresować na Udzielającego zamówienia i opatrzyć napisem:

K/Nr 22/2023

**„Konkurs ofert na wykonywanie dyżurów lekarskich w Oddziale Położniczo - Ginekologicznym
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy
Nie otwierać przed dniem 14 lipca 2023 roku godz. 10:30 ”**

VIII. Udzielanie wyjaśnień dotyczących konkursu:

1. Osobą uprawnioną do wyjaśnień w zakresie objętym konkursem jest Katarzyna Tumilewicz, tel. 076 72 11 122.
2. Zapytania do konkursu ofert należy złożyć w formie pisemnej w Kancelarii Ogólnej Szpitala lub na adres e-mail: katarzyna.tumilewicz@szpital.legnica.pl do dnia **5 lipca 2023 roku do godz. 14:00**

IX. Miejsce składania ofert

Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu należy złożyć do dnia **14 lipca 2023 roku** do godz. **10:00** w Kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy, ul. Iwaszkiewicza 5.

X. Termin związania ofertą

Oferent jest związany złożoną ofertą 40 dni od dnia otwarcia ofert.

XI. Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 lipca 2023 roku** o godz. 10:30 w gabinecie nr 1D/051 Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy.
2. Rozpatrywanie ofert przeprowadza komisja konkursowa w sposób określony w Regulaminie pracy komisji konkursowej stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 146 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 29 czerwca 2023 roku.
3. W przypadku braków formalnych podlegających uzupełnieniu, Komisja konkursowa wezwie oferentów drogą faksową bądź elektroniczną (na wskazany w ofercie numer faxu lub adres e-mail) do uzupełnienia dokumentów w terminie do dnia **17 lipca 2023 roku do godz. 14:00** pod rygorem odrzucenia oferty. Oferent może złożyć brakujące dokumenty w Kancelarii Ogólnej Szpitala w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem:

**“Uzupełnienie braków formalnych do dnia 17 lipca 2023 roku do godz. 14:00
w konkursie nr K/Nr 22/ 2023 z dnia 14 lipca 2023 roku ”.**

lub scanem na adres e-mail: katarzyna.tumilewicz@szpital.legnica.pl

4 Informacja o ofertach ważnych i ofertach odrzuconych w konkursie zostanie zamieszczona w dniu **17 lipca 2023 roku** na stronie internetowej www.szpital.legnica.pl w zakładce przetargi – konkursy oraz tablicy ogłoszeń Szpitala.

XII. Wyniki konkursu

Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organizatora konkursu w dniu **27 lipca 2023r.**

XIII. Środki odwoławcze

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez organizatora konkursu zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej przysługują środki odwoławcze:

1. Protest:

- 1) W toku postępowania konkursowego do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
 - 2) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
 - 3) Do czasu rozpatrzenia protestu, postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, iż jest on oczywiście bezzasadny.
 - 4) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 - 5) Informacja o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organizatora konkursu.
2. Odwołanie:
- 1) Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 - 2) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia wpływu do Udzielającego zamówienie.
 - 3) W przypadku uwzględnienia odwołania Udzielający zamówienie powtarza czynność, której wadliwość stwierdził rozpatrując odwołanie lub ogłasza nowy konkurs ofert.
3. Środki odwoławcze nie przysługują w przypadku niedokonania wyboru oferenta oraz unieważnienia postępowania konkursowego.

XIV. Unieważnienie postępowania

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu.
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XV. Rozstrzygnięcie konkursu

Udzielający zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert, na warunkach określonych w projekcie umowy.