Załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 275
Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
w Legnicy
z dnia 30 września 2026 roku

UMOWA Nr ……./HR/2026
o udzielanie świadczeń zdrowotnych

zawarta w Legnicy w dniu …….. roku pomiędzy:
……..
zwanym w treści umowy ***Przyjmującym zamówienie***
a

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Legnicy z siedzibą w Legnicy, przy ul. Jarosława Iwaszkiewicza 5, wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod nr 000000001953 oraz wpisanym przez Sąd Rejonowy dla Wrocław-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000163872 reprezentowanym przez **Macieja Leszkowicza Dyrektora**
zwanym w treści umowy ***Udzielającym zamówienia lub Szpitalem***

W wyniku rozstrzygnięcia w dniu ……. **roku** konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych (nr konkursu **K/Nr 47/HR/2026**) przeprowadzonego na podstawie art. 26 i 27 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r. oraz w oparciu o Protokół Komisji Konkursowej, strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych **w Oddziale Chirurgicznym Ogólnym**, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, polegających w szczególności na pełnieniu dyżurów stacjonarnych, w dni powszednie od godz. 15.00 do 7.00 oraz w dni wolne od pracy soboty, niedziele i święta od godz. 7.00 do 7.00 zgodnie z ustalonym i zatwierdzonym przez Udzielającego zamówienia harmonogramem dyżurów. Minimalna gwarantowana miesięczna liczba godzin – …., w tym … godzin dyżuru w dni powszednie oraz …. godzin dyżuru w dni wolne od pracy, soboty, niedziele i święta, w tym objęcie opieką dyżurową pacjentów Oddziału Urologicznego oraz Oddziału Chirurgii Onkologicznej (tzw. dyżur łączony). Dopuszcza się zmianę w zakresie dyżuru łączonego w uzgodnieniu z lekarzem kierującym Oddziałem Chirurgicznym Ogólnym.
2. Przyjmujący zamówienie wyraża gotowość do udzielania świadczeń, o których mowa w ust. 1 zgodnie z harmonogramem ustalanym pomiędzy stronami przy uwzględnieniu rzeczywistych potrzeb Udzielającego zamówienia.
3. W sytuacji braku porozumienia pomiędzy stronami przy ustalaniu harmonogramu udzielania świadczeń, Udzielający zamówienia ma prawo do wskazania Przyjmującemu zamówienie konkretnego terminu udzielania świadczeń w danym miesiącu zgodnie ze złożoną w konkursie ofertą.
4. Harmonogram, o którym mowa w ustępach poprzedzających będzie udostępniany w terminach i na zasadach określonych w aktualnie obowiązującym zarządzeniu Dyrektora Szpitala w sprawie harmonogramu dyżurów lekarskich oraz obowiązku sporządzania grafików dyżurów w oddziałach Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy.
5. Przyjmujący zamówienie w czasie pełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy wykonuje czynności służące zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów Szpitala, polegające w szczególności na leczeniu, konsultowaniu i sprawowaniu należytej opieki nad pacjentami Udzielającego zamówienia, jak również w sytuacjach nagłych sprawowaniu opieki w trakcie transportu pacjenta Oddziału Chirurgicznego Ogólnego do innego podmiotu leczniczego, w dni powszednie do godziny 15.00. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek wykonywania procedur medycznych zgodnych z umową wiążącą Szpital z Narodowym Funduszem Zdrowia.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przekazywania w formie ustnej i pisemnej raportu z przebiegu udzielania świadczeń personelowi lekarskiemu Udzielającego zamówienia.
7. Wykonywanie przez Przyjmującego zamówienia innych, zawartych przez niego umów nie może kolidować z prawidłową realizacją niniejszej umowy.
8. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie w pomieszczeniach wskazanych przez Udzielającego zamówienie, przy wykorzystaniu aparatury i sprzętu medycznego, wyrobów medycznych itp. Udzielającego zamówienia.
9. Szacunkowa wartość umowy …… zł brutto.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie ma prawo do:
   1. kierowania pacjentów na badania diagnostyczne, konsultacje, zabiegi rehabilitacyjne oraz do innych oddziałów szpitalnych Udzielającego Zamówienia,
   2. wzywania na konsultacje innych lekarzy Udzielającego zamówienia,
2. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do kierowania pacjentów na dalsze leczenie do innych podmiotów leczniczych w razie takiej konieczności.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania, w szczególności za proces diagnostyczno-leczniczy a także osobiste ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych, wykonywane zabiegi/badania, zlecanie transportu sanitarnego.
4. Szczegółowy zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie wynika z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych z środków publicznych, ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie oraz innych przepisów prawnych szczegółowo regulujących pracę lekarza, a ponadto zasad etycznych dotyczących pracy lekarza oraz aktów wewnętrznych i zasad obowiązujących w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Legnicy.

§ 3

1. Dokumenty lub ich kserokopie, potwierdzające uprawnienia Przyjmującego zamówienie do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowią integralną część umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki medycznej i należytą starannością.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada prawo wykonywania zawodu lekarza oraz legitymuje się fachowymi kwalifikacjami do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie, o którym mowa w § 1.

§ 4

Udzielający zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego zamówienie do:

1) zapewnienia pomieszczeń odpowiednio przystosowanych w liczbie i o powierzchni niezbędnej do wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy,
2) zapewnienia dostępu do systemów informatycznych niezbędnych przy wykonywaniu niniejszej umowy, w tym również do sieci intranet oraz szkoleń w tym zakresie,
3) zapewnienia dostępności personelu medycznego Udzielającego zamówienia w celu realizacji świadczeń zgodnie z wymogami NFZ,
4) zaopatrzenia w leki, jednorazowy sprzęt medyczny oraz inne środki konieczne podczas udzielania świadczeń,
5) udostępnienia sprzętu medycznego będącego w posiadaniu Udzielającego zamówienia,
6) zapewnienia odpowiedniej bazy analityczno-badawczej niezbędnej do wykonywania świadczeń,
7) ogrzewania, klimatyzacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i wodę lokali wykorzystanych do wykonywania świadczeń oraz łączności telefonicznej,
8) utrzymania czystości i porządku w lokalach wykorzystanych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy,
9) zapewnienia specjalistycznych środków transportu w celu transportu pacjenta Udzielającego zamówienia,
10) usuwania we własnym zakresie odpadów powstałych w wyniku udzielania świadczeń,
11) zabezpieczenia w środki i materiały podczas udzielania świadczeń związane z przeciwdziałaniem zakażeniom,
12) aktualizowania systemu oprogramowania medycznego lub innego specjalistycznego, niezbędnego do zachowania ciągłości obowiązków Przyjmującego zamówienie wynikających z umowy, co najmniej raz w roku.

§ 5

1. Udzielający zamówienie zobowiązany jest do prania odzieży ochronnej Przyjmującego zamówienie za wynagrodzeniem.
2. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie za czynności, o których mowa w ust. 1 ryczałt miesięczny w wysokości 30,00 zł brutto, na podstawie wystawianej miesięcznie faktury w terminie 30 dni od daty jej wystawienia na konto wskazane w fakturze.
3. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na dokonanie potrącenia (kompensaty) opłaty z ust. 2 z należnościami przysługującymi mu od Udzielającego zamówienia, choćby były niewymagalne.
4. W przypadku niewykonywania świadczeń zdrowotnych w trybie nadzoru stacjonarnego w danym

miesiącu, opłata nie zostanie naliczona.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poinformowania pisemnie lub drogą elektroniczną do Działu Ekonomiczno – Finansowego w terminie nie później niż do 3 dnia roboczego następnego miesiąca o niewykonywaniu świadczeń w trybie nadzoru stacjonarnego w danym miesiącu.
6. W sytuacji zawarcia przez Przyjmującego zamówienie umowy na pranie odzieży ochronnej z podmiotem wyspecjalizowanym, opłata, o której mowa w niniejszym ustępie nie zostanie naliczona, pod warunkiem poinformowania Udzielającego zamówienia o zawarciu takiej umowy oraz przedłożeniu jej kopii (odpisu). W takim wypadku opłata nie będzie naliczana od miesiąca następnego po udokumentowaniu faktu zawarcia umowy. Postanowienia niniejszego ustępu nie mają zastosowania w okresie epidemii bądź stanie zagrożenia epidemicznego.

§ 6

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

1) współpracy z personelem Udzielającego Zamówienia w zakresie udzielania świadczeń pacjentom Szpitala,
2) pełnienia nadzoru nad pracą pracowni, w tym personelu pracowni w ramach nadzoru stacjonarnego lub teleradiologicznego,
3) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących Udzielającego zamówienia oraz prowadzenia dokładnej i systematycznej dokumentacji pacjentów, zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującym u Udzielającego zamówienia, wymogami wynikającymi z właściwych przepisów dla tego rodzaju świadczeń oraz z wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia,
4) wykonywania zlecanych świadczeń zdrowotnych w ilości wynikających z potrzeb Udzielającego zamówienia oraz wynikających z innych umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z podmiotami zewnętrznymi, z uwzględnieniem zaoferowanej liczby godzin i badań, o których mowa w § 1 i § 11.
5) poddania się kontroli przeprowadzanej przez NFZ i osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia w zakresie określonym ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, a w szczególności sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1, liczby i rodzaju udzielonych świadczeń, terminowych realizacji zaleceń pokontrolnych,
6) przedłożenia niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i pomocy podczas kontroli prowadzonej przez uprawnionych przedstawicieli Udzielającego zamówienia i NFZ,
7) znajomości i przestrzegania: przepisów określających prawa pacjenta, aktów wewnętrznych udzielającego zamówienie, w szczególności: regulaminu organizacyjnego Szpitala, zarządzeń, standardów udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, dostępnymi w intranecie adres: **http://10.1.0.33/za,**
8) uczestniczenia w programie adaptacji zawodowej na zasadach określonych przez Udzielającego zamówienia **dotyczy osób nowoprzyjętych,*
9) uczestniczenia w szkoleniach specjalizacyjnych lekarzy na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentystów z dnia 29 marca 2019r.(Dz. U. z 2019r., poz.602),
10) zabezpieczenia we własnym zakresie odzieży ochronnej wielokrotnego użytku (fartuch, ubranie lekarskie) i oznakowanie jej w sposób umożliwiający identyfikację oraz utrzymywanie jej w należytej czystości, z uwzględnieniem postanowień § 5,
11) uczestniczenia we wskazanych przez Udzielającego zamówienia szkoleniach z obsługi sprzętu i aparatury medycznej,
12) właściwego użytkowania sprzętu i aparatury medycznej oraz pozostałych rzeczy ruchomych stanowiących własność lub będących w posiadaniu Udzielającego zamówienia, pod rygorem obowiązku naprawienia szkody powstałej z winy lub zaniedbania Przyjmującego zamówienie (obejmującej m.in. koszty naprawy urządzenia, wymiany części, przeglądu, zakupu nowego sprzęt w przypadku braku możliwości naprawy, pokrycia kosztów urządzenia zastępczego na czas naprawy itp.)
13) posiadania aktualnej książeczki zdrowia dla celów sanitarno- epidemiologicznych lub zaświadczenia dla celów sanitarno-epidemiologicznych oraz orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową i dostarczenia ich na każde wezwanie Udzielającego zamówienia,
14) odbywania na własny koszt kursów, szkoleń w celu posiadania aktualnych uprawnień niezbędnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych oraz innych wynikających z odrębnie obowiązujących przepisów, w szczególności szkoleń okresowych BHP i p.poż oraz dostarczanie Udzielającemu zamówienia dokumentów potwierdzających ich ukończenie,

15) zabezpieczenia we własnym zakresie sprzętu komputerowego umożliwiającego pracę zdalną do przyjmowania zleceń i przesyłania opisów badań.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą obejmującej okres najpóźniej od dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia wykonywania działalności leczniczej i utrzymywania ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do objęcia w umowie, o której mowa w ust.1 ochroną ubezpieczeniową świadczeń wykonywanych na rzecz Udzielającego zamówienia
3. Przyjmujący zamówienie przedstawi aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w terminie trzech dni od wygaśnięcia poprzedniej polisy.
4. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń. W przypadku pokrycia szkody przez jedną ze stron, ma ona prawo domagać się od drugiej strony całości lub części wypłaconego poszkodowanemu świadczenia, odpowiednio do stopnia zawinienia i przyczynienia się do powstania szkody.

§ 8

1. Osobą koordynującą pracę Przyjmującego zamówienie jest lekarz kierujący Oddziałem Chirurgicznym Ogólnym.
2. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania obowiązków wynikających z realizacji umowy zobowiązany jest do nieprzerwanego pozostawania w miejscu wykonywania świadczeń w dniach/ godzinach/terminach, o którym mowa w § 1.
3. Zgłoszenia potrzeby przeprowadzenia konsultacji przekazywane będą bezpośrednio, telefonicznie Przyjmującemu zamówienie wyłącznie przez lekarza kierującego lub lekarza dyżurnego oddziału.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przeprowadzania konsultacji w terminach ustalonych pomiędzy stronami, wynikających z potrzeb Udzielającego zamówienia. Maksymalny termin przeprowadzenia konsultacji nie przekroczy 24 godzin, a w przypadkach nagłych konsultacja wykonana będzie niezwłocznie
5. Każda zmiana powodująca niemożność wykonania przedmiotu umowy, w terminach wynikających z umowy musi zostać uzgodniona z osobą koordynującą nie później niż na 3 dni przed planowanym wykonaniem świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, chyba że niemożność wykonania przedmiotu umowy powstała wskutek zaistnienia nagłych okoliczności. W takiej sytuacji Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Udzielającego zamówienia o przyczynach i przewidywanym czasie nieobecności.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ochrony danych osobowych pacjenta zgodnie z przepisami regulującymi kwestie ochrony tych danych z uwzględnieniem ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy o ochronie danych osobowych, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz ustawy o zawodzie lekarza.
2. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązków, o których mowa ust. 1, Udzielającemu zamówienia przysługiwać będzie prawo żądania od Przyjmującego zamówienie kary umownej w wysokości wynagrodzenia za jeden miesiąc, ustalonego w wysokości średniej z okresu obowiązywania umowy, nie mniej niż 500,00 zł.
3. Powyższe nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku zobowiązań Udzielającego zamówienia wynikających z niniejszej umowy, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, to jest po wyrażeniu na to zgody przez podmiot tworzący Udzielającego zamówienie oraz po wyrażeniu na to zgody przez Udzielającego zamówienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie lub jakąkolwiek osobę trzecią przepisów ww. ustawy, Udzielający zamówienia może wystąpić do sądu o stwierdzenie nieważności takiej czynności prawnej.

§ 11

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie za dyżury stacjonarne, o których mowa w § 1 ust. 1, za jedną godzinę pełnienia dyżuru stacjonarnego w dni powszednie, od godz.15.00 do godz. 7.00 oraz w dni wolne od pracy, soboty niedziele i święta od godz. 7.00 do godz. 7.00 — **……..** zł Brutto.
2. Za każdą godzinę dyżuru pełnionego w sytuacjach wyjątkowo uciążliwych, związanych ze stanem i

liczbą pacjentów w szczególności w dniach 25 i 26 grudnia Boże Narodzenie, 31 grudnia Sylwester, 1 stycznia Nowy Rok, pierwszy dzień i drugi dzień Wielkiej Nocy, Przyjmującemu zamówienie przysługuje dodatek do stawki godzinowej w wysokości 20%, przy czym w sytuacji objęcia opieką w ramach swojego dyżuru pacjentów Oddziału Urologicznego wysokość dodatku ulega zmianie do 50% stawki godzinowej. Decyzję o zakwalifikowaniu dyżuru jako „uciążliwego" podejmuje Zastępca Dyrektora ds lecznictwa na wniosek lekarza kierującego Oddziałem Chirurgicznym Ogólnym.

3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania miesięcznej wysokości limitów udzielanych świadczeń w oddziale, zgodnie z wartością określoną przez Udzielającego zamówienia.
4. Informacje o wysokości limitów zostaną przekazane Przyjmującemu zamówienie w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy. Wszelkie zmiany w zakresie wysokości limitów przekazywane będą pisemnie.

§ 12

1. Podstawą wypłaty należności jest faktura dostarczona przez Przyjmującego zamówienie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło udzielanie świadczeń zdrowotnych, w terminie nie później niż do 10 dnia miesiąca, potwierdzona co do zgodności i prawidłowości udzielania świadczeń przez osobę koordynującą. Dział Rozliczeń i Statystyki Medycznej przekaże Przyjmującemu zamówienie comiesięczną informację o ilości i rodzaju badań na podstawie danych z systemu AMMS. Do faktury należy dołączyć kserokopie harmonogramu dyżurów.
2. Faktura powinna być wystawiona zgodnie z zasadami określonymi ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
3. Fakturę należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Szpitala.
4. Wypłata należności nastąpi na rachunek bankowy, wskazany przez Przyjmującego zamówienie w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 1, jednak nie wcześniej niż od pierwszego dnia kolejnego miesiąca następującego po miesiącu wykonania świadczeń objętych niniejszą umową.
5. Z tytułu nieterminowych płatności Przyjmującemu zamówienie przysługują odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych, o których mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 13

1. W przypadku niewykonania przez Przyjmującego zamówienie któregokolwiek z obowiązków określonych niniejszą umową, w szczególności nierealizowania świadczeń zdrowotnych, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie lub niedostarczenia aktualnych dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 13 i 14, Udzielający zamówienia może obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości 10% średniej wartości wynagrodzenia z okresu ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym nastąpiło naruszenie jednak nie mniej niż 1000,00 zł.
2. W przypadku nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie któregokolwiek z obowiązków określonych niniejszą umową Udzielający zamówienia może obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości 5% średniej wartości wynagrodzenia z okresu ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym nastąpiło naruszenie jednak nie mniej niż 500,00 zł.
3. Strony zgodnie postanawiają, że naliczenie kary umownej, o której mowa w ust. 2 w przypadku naruszeń mniejszej wagi i możliwych do usunięcia będzie możliwe po uprzednim pisemnym wezwaniu Przyjmującego zamówienie do zmiany sposobu wykonywania umowy w tym zakresie i wyznaczeniu terminu nie krótszego niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania na dokonanie zmian. Bezskuteczny upływ tego terminu upoważni Udzielającego zamówienia do naliczenia kary umownej w wysokości określonej w ust.2.
4. W przypadku nieterminowego dostarczenia faktury Udzielający zamówienia może obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości 100,00 zł dziennie za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 12 ust. 1.
5. Termin płatności naliczonych kar umownych wynosi 14 dni od dnia doręczenia Przyjmującemu zamówienie noty obciążeniowej. Udzielającemu zamówienie przysługuje uprawnienie do potrącenia naliczonych kar umownych oraz roszczeń odszkodowawczych z należności przysługujących Przyjmującemu zamówienie z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia, choćby były niewymagalne.
6. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Kary mogą być kumulowane z tym zastrzeżeniem, że łączna wysokość potrąconych w danym miesiącu kar umownych nie może przekroczyć 15% należnego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia za miesiąc, za który zostały naliczone.

§ 14

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **1 listopada 2026 roku do dnia 31 października 2027 roku.**

§ 15

1. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron lub z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia z ważnych i uzasadnionych powodów. Ważnym i uzasadnionym powodem będzie w szczególności:
   1) długotrwała lub ciężka choroba Przyjmującego zamówienie uniemożliwiająca dalszą realizację umowy,
   2) zmiana miejsca zamieszkania Przyjmującego zamówienie uniemożliwiająca dalszą realizację umowy
   3) zmiana struktury organizacyjnej Szpitala lub sposobu organizacji udzielania świadczeń w Oddziale Chirurgicznym Ogólnym.
2. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia gdy Przyjmujący zamówienie rażąco narusza istotne postanowienia umowy, jak również w sytuacjach powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów lub personelu Udzielającego zamówienia, nieprzestrzegania zasad etycznych oraz naruszania lub niewykonania obowiązków stanowiących podstawę do nałożenia kar umownych o których mowa w § 13 ust. 1 - 2 , jak również w sytuacji utraty uprawnień umożliwiających realizację umowy zgodnie z wymogami konkursu.
3. Jeżeli dalsze wykonywanie niniejszej umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, w szczególności w przypadku zmiany zasad finansowania udzielania świadczeń zdrowotnych przez NFZ, Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
4. Umowa może zostać rozwiązana w całości lub części z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania umowy jaką Udzielający zamówienie ma zawartą z NFZ, w części dotyczącej świadczeń objętych niniejszą umową.
5. Rozwiązanie umowy nie wyłącza prawa Udzielającego zamówienia do dochodzenia zastrzeżonych kar umownych.
6. **** opcjonalnie*** Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w części dotyczącej pełnienia funkcji lekarza kierującego oddziałem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w szczególności w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania powierzonych zadań bądź utraty zaufania w zakresie pełnionej funkcji.*

§ 16

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej jako „RODO" Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy informuje, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. Iwaszkiewicza 5, 59-220 Legnica, tel.: 76 72 11 000 (centrala telefoniczna);
2. z inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@szpital.legnica.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy i w celu jej wykonania oraz obrony praw i dochodzenia roszczeń przez administratora danych w związku z prowadzoną przez niego działalnością na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO konieczność realizacji łączącej nas umowy cywilnoprawnej, a także wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu rozliczeń finansowych, w tym podatkowych.
4. Co do zasady dane osobowe są przez Pana/Panią podawane w momencie przesłania oferty lub nawiązania komunikacji w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy z administratorem danych;
5. Do realizacji podanych celów będziemy przetwarzać Pana/Pani dane osobowe potrzebne do realizacji umowy, w szczególności imię, nazwisko, dane teleadresowe, informacje o kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym, […];
6. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych. Odbiorcą danych mogą być także podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora, w tym w szczególności dostawcy systemów IT - – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
8. Okres przechowywania danych przetwarzanych na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych będzie zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, czyli przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Czas ten może ulec wydłużeniu, jeżeli z przepisów prawa wynikać będzie dłuższy okres przedawnienia roszczeń związanych z umową (okres 10 lat od daty zakończenia umowy);
9. Posiada Pani/Pan prawo:
3. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
4. sprostowania (poprawiania) swoich danych;
5. do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu
6. wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
7. do ograniczenia przetwarzania danych;
8. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
9. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie danych, które są przetwarzane na podstawie zgody;
10. do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez podania przez Pana/Panią danych nie będziemy mogli zawrzeć i zrealizować umowy.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

§ 17

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż na dzień podpisania umowy nie pozostaje w stosunku pracy, zlecenia oraz w żadnym innym stosunku prawnym uzasadniającym objęcie go ubezpieczeniami społecznymi przez Udzielającego zamówienia oraz zobowiązuje się do niezwłocznego informowania na piśmie o zmianach związanych ze świadczeniem usług na rzecz Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy w tym również w ramach umów zawartych z innymi podmiotami, co mogłoby spowodować konieczność poniesienia przez Udzielającego zamówienie kosztów związanych z objęciem Przyjmującego zamówienie ubezpieczeniami społecznymi zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. W przypadku uchybienia obowiązkom, o których mowa w ust 2 Przyjmujący zamówienie poniesie pełną odpowiedzialność za ewentualne nieprawidłowości związane z odprowadzaniem składek oraz zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Udzielającego zamówienie wszelkich poniesionych przez niego kosztów z tym związanych w tym również naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
3. W przypadku zmiany statusu Przyjmującego zamówienie w odniesieniu do obowiązku objęcia go ubezpieczeniami społecznymi przez Udzielającego zamówienia, niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron, ze skutkiem na dzień powstania obowiązku objęcia Przyjmującego zamówienie ubezpieczeniami społecznymi, który nie istniał w dacie zawarcia umowy.
4. W przypadku nie wypowiedzenia umowy przez żadną ze stron, w sytuacji o której mowa w ust. 3, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zwrotu na rzecz Udzielającego zamówienia wszystkich ponoszonych przez niego dodatkowych kosztów, jakie powstaną w związku z objęciem Przyjmującego zamówienie obowiązkowymi ubezpieczeniami.

§ 18

Ewentualne spory strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych ze względu na siedzibę Udzielającego zamówienia.

§ 19

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienia **Udzielający zamówienia**