

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na udzielenie zamówienia na koordynację procesu udzielania świadczeń w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, w tym udzielanie świadczeń pielęgniarских na rzecz pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy

K/Nr 81 / 2024

Zatwierdził:

Legnica, dnia 21 listopada 2024 roku

Ile kroć mowa o:

- 1) „udzielającym zamówienia” - należy rozumieć Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy z siedzibą w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5,
- 2) „przyjmującym zamówienie” - należy rozumieć podmiot wykonujący działalność leczniczą, o którym mowa art. 26 i 27 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r., przystępujący do organizowanego konkursu ofert.

I. Przedmiot konkursu (*CPV 85141200-1*) – Usługi świadczone przez pielęgniarki

Przedmiotem konkursu jest udzielenie zamówienia na koordynację procesu udzielania świadczeń w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, w tym udzielanie świadczeń pielęgniarskich na rzecz pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy

II. Warunki realizacji świadczeń

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) pełnienia funkcji koordynatora Poradni POZ oraz Nocnej i Świątecznej Podstawowej Opieki Zdrowotnej,
 - 2) prowadzenia działań edukacyjnych pacjentów diabetologicznych, udzielanie świadczeń pielęgniarskich w Poradni POZ oraz w ramach dyżurów Nocnej i Świątecznej Podstawowej Opieki Zdrowotnej w dni powszednie oraz dni wolne od pracy, soboty, niedziele i święta. Średniomiesięczna liczba godzin dyżurowych: 200 h
 - 3) niepozostawanie w stosunku pracy z Udzielającym zamówienia.
2. Udzielający zamówienia wymaga od oferenta odpowiednich kwalifikacji: prawa wykonywania zawodu pielęgniarki, wykształcenia wyższego, specjalizacji w dziedzinie pielęgniarstwa diabetologicznego lub ukończonego kursu edukatora w cukrzycy, doświadczenia w koordynowaniu podstawowej opieki zdrowotnej, jak również niepozostawania w stosunku pracy, ani w żadnym innym stosunku prawnym z Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Legnicy.
3. Szczegółowy zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie wynika z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych z środków publicznych ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej, ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej.
4. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu odbywać się będzie na zasadach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 395 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 21 listopada 2024 roku.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych lub częściowych
6. W celu realizacji udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. I Udzielający zamówienia przyjmie jedną ofertę.

III. Wymagania stawiane oferentom:

Do konkursu ofert może przystąpić podmiot, który:

- 1) wykonuje działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą określonych ustawą o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r.
- 2) posiada uprawnienia o których mowa w ust. II.2 do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa oraz określonymi przez Udzielającego zamówienia, w tym również dotyczące stanu zdrowia,
- 3) zapewni świadczenie usługi na wysokim poziomie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności,
- 4) posiada zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

IV. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymogów postawionych oferentom

Oferent składa ofertę, która obejmuje:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 395 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 21 listopada 2024 roku.
- 2) wypis z CEIDG,
- 3) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art.101 ustawy o działalności leczniczej lub zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru,
- 4) dokumenty poświadczające wymagane kwalifikacje oferenta: prawo wykonywania zawodu, posiadane specjalizacje oraz dodatkowe kwalifikacje oferenta, tj. kursy, szkolenia, certyfikaty
- 5) umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą lub pisemne zobowiązanie oferenta do jej

- zawarcia, przy czym obowiązek jej zawarcia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania działalności leczniczej,
- 6) aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych na określonym stanowisku wydane przez lekarza medycyny pracy,
 - 7) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia wydane dla celów sanitarno-epidemiologicznych lub aktualną książeczkę zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - 8) dokument szkolenia okresowego BHP,
 - 9) właściwy dokument określony w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (wyciąg z przepisów w załączeniu)
 - 10) oświadczenie oferenta o należyтым wykonywaniu świadczeń zdrowotnych – załącznik nr 1 do formularza ofertowego.
 - 11) oświadczenie oferenta o doświadczeniu zawodowym - załącznik nr 2 do formularza ofertowego.
 - 12) oświadczenie oferenta o złożeniu kserokopii dokumentów zgodnych z oryginałami – załącznik nr 3 do formularza ofertowego.
 - 13) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o ochronie danych – załącznik nr 4 do formularza ofertowego.

Dokumenty, o których mowa w **pkt 2 i pkt 3** mogą być przedstawione w formie wydruków z systemów ze stron internetowych natomiast dokumenty określone w **pkt 4- pkt 8** mogą być przedstawione w formie kserokopii. Udzielający zamówienia może zażądać przedłożenia oryginałów dokumentów, o których mowa w **pkt 4- pkt 8** w przypadku gdy złożona kopia jest nieczytelna bądź budzi wątpliwość. Dokument, o którym mowa w **pkt 9** winien być złożony przez oferenta w oryginale - organizator konkursu po zakończeniu konkursu lub zawarciu umowy dokona zwrotu oryginału dokumentu zachowując w dokumentacji konkursowej kserokopię dokumentu. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez oferenta oświadczeń co do ich zgodności ze stanem faktycznym. Wszystkie oświadczenia oraz wykazy należy złożyć w oryginale. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez oferenta oświadczeń co do ich zgodności ze stanem faktycznym. Wszystkie oświadczenia oraz wykazy należy złożyć w oryginale.

UWAGA:

OFERENCI , KTÓRZY NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT POSIADAJĄ AKTUALNĄ UMOWĘ NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W WOJEWÓDZKIM SZPITALU SPECJALISTYCZNYM W LEGNICY ZOBOWIĄZANI SĄ DO OFERTY DOŁĄCZYĆ DOKUMENTY / OŚWIADCZENIA OKREŚLONE W PKT 1 i 5 – 13 ORAZ TE, W KTÓRYCH DANE ULEGŁY ZMIANIE.

V. Termin realizacji umów obejmujących przedmiot konkursu

1. Umowa obowiązuje od dnia **1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku.**
2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron lub w drodze oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem terminu wypowiedzenia lub bez zachowania okresu wypowiedzenia na warunkach określonych w projekcie umowy.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Komisja konkursowa dokonując porównania ofert kieruje się w szczególności:
 - 1) Ciągłością tj. doświadczeniem oferenta w koordynowaniu podstawową opieką zdrowotną

a)	do 12 m-cy	- 1 pkt
b)	powyżej 12 m-cy do 36 m-cy	- 3 pkt
c)	powyżej 36 m-cy	- 5 pkt

- 2) Jakość tj. kwalifikacje oferenta:
 - a) specjalizacja w dziedzinie pielęgniarstwa diabetologicznego, - 3 pkt
 - b) ukończenie kursu edukatora w cukrzycy - 1 pkt

- 3) Cena: **Zakres nr I (C1 + C2) max. 4 pkt :**

Stawka (C1) – miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe brutto za pełnienie funkcji koordynatora Poradni POZ oraz Nocnej i Świątecznej Podstawowej Opieki Zdrowotnej,

oferta najkorzystniejsza

C1 = ----- x 2 pkt

oferta badana

Stawka C2 – stawka godzinowa brutto z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych w Poradni POZ, Nocnej i Świątecznej Podstawowej Opiece Zdrowotnej oraz prowadzenie działań edukacyjnych pacjentów diabetologicznych,

oferta najkorzystniejsza

C2 = ----- x 2 pkt

oferta badana

2. Komisja konkursowa dokona obliczenia wartości punktowych dla każdej z ofert. Suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach stanowić będzie ocenę końcową oferty.
3. Oferta podlega odrzuceniu jeżeli:
 - 1) została złożona przez oferenta po terminie,
 - 2) zawiera nieprawdziwe informacje,
 - 3) oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 6) oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz szczegółowych warunków umów określonych przez Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy,
 - 7) została złożona przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie niniejszego postępowania została rozwiązana przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta,
 - 8) wynagrodzenie zaproponowane przez oferenta przewyższa kwotę jaką Szpital przeznaczył na finansowanie świadczeń będących przedmiotem konkursu.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez oferenta większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
2. Składający ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym ustalonym przez Udzielającego zamówienie. **Niedopuszczalna jest modyfikacja wzoru formularza.**
4. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być przetłumaczone przez oferenta na język polski. Treść oświadczeń powinna być napisana czytelnym pismem ręcznym, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez oferenta.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy opatrzyć danymi składającą ofertę, zaadresować na Udzielającego zamówienia i opatrzyć napisem:

***„Konkurs ofert K/Nr 81 / 2024 na udzielenie zamówienia na koordynowanie procesu udzielania świadczeń w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, w tym udzielanie świadczeń pielęgniarских na rzecz pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy
Nie otwierać przed dniem 2 grudnia 2024 roku godz. 10:30”***

VIII. Udzielanie wyjaśnień dotyczących konkursu:

1. Osobą uprawnioną do wyjaśnień w zakresie objętym konkursem jest Iwona Kozak, tel. 076 72 11 120.
2. Zapytania do konkursu ofert należy złożyć w formie pisemnej w Kancelarii Ogólnej Szpitala lub drogą faxową - nr fax 76 72 11 110 do dnia **27 listopada 2024 roku do godz. 10:00.**

IX. Miejsce składania ofert

Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu należy złożyć do dnia **2 grudnia 2024 roku do godz. 10:00** w Kancelarii Ogólnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy, ul. Iwaszkiewicza 5.

X. Termin związania ofertą

Oferent jest związany złożoną ofertą 40 dni od dnia otwarcia ofert.

XI. Miejsce i tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2 grudnia 2024** roku o godz. **10:30** w sali pokoju 1D/66
2. Rozpatrywanie ofert przeprowadza komisja konkursowa w sposób określony w Regulaminie pracy komisji konkursowej stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 395 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 21 listopada 2024 roku.
3. W przypadku braków formalnych podlegających uzupełnieniu, Komisja konkursowa wezwie oferentów drogą faksową bądź elektroniczną (na wskazany w ofercie numer faxu lub adres e-mail) do uzupełnienia dokumentów w terminie do dnia **3 grudnia 2024 roku** do godz. 14:00 pod rygorem odrzucenia oferty. Oferent składa brakujące dokumenty w Kancelarii Ogólnej Szpitala w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem:

" Uzupełnienie braków formalnych do dnia 3 grudnia 2024 roku do godz. 14:00 w konkursie nr K/Nr 81 /2024 z dnia 2 grudnia 2024 roku"

lub na nr fax: 76 72 11 110 ; e-mail: iwona.kozak@szpital.legnica.pl

4. Informacja o ofertach ważnych i ofertach odrzuconych w konkursie zostanie zamieszczona w dniu **3 grudnia 2024 r.** na stronie internetowej www.szpital.legnica.pl w zakładce przetargi – konkursy oraz tablicy ogłoszeń Szpitala.

XII. Wyniki konkursu

Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organizatora konkursu w dniu **13 grudnia 2024 roku**

XIII. Środki odwoławcze

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez organizatora konkursu zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej przysługują środki odwoławcze:

1. Protest:
 - 1) W toku postępowania konkursowego do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
 - 2) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
 - 3) Do czasu rozpatrzenia protestu, postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, iż jest on oczywiście bezzasadny.
 - 4) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 - 5) Informacja o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organizatora konkursu.
2. Odwołanie:
 - 1) Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 - 2) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia wpływu do Udzielającego zamówienie.
 - 3) W przypadku uwzględnienia odwołania Udzielający zamówienie powtarza czynność, której wadliwość stwierdził rozpatrując odwołanie lub ogłasza nowy konkurs ofert.
3. Środki odwoławcze nie przysługują w przypadku niedokonania wyboru oferenta oraz unieważnienia postępowania konkursowego.

XIV. Unieważnienie postępowania

1. Udzielający zamówienie unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2
 - 3) odrzucono wszystkie oferty
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu.
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XV. Rozstrzygnięcie konkursu

Udzielający zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert, na warunkach określonych w projekcie umowy.