

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na udzielenie zamówienia na wykonywanie pielęgniarских świadczeń zdrowotnych w Bloku Operacyjnym Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy

Zatwierdził:

Legnica, dnia 8 lutego 2021 roku

Ilekroć mowa o:

- 1) „udzielającym zamówienia” - należy rozumieć Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy z siedzibą w Legnicy, ul. J.Iwaszkiewicza 5,
- 2) „przyjmującym zamówienie” - należy rozumieć podmiot wykonujący działalność leczniczą, o którym mowa art.26 i 27 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r., przystępujący do organizowanego konkursu ofert.

I. Przedmiot konkursu (CPV 85141200-1) – Usługi świadczone przez pielęgniarki)

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielenie zamówienia na wykonywanie pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych w Bloku Operacyjnym Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy. Szacowana średniomiesięczna liczba godzin 170.

II. Warunki realizacji świadczeń

1. **Udzielanie pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych w Bloku Operacyjnym w szczególności** asystowanie jako pielęgniarka operacyjna (instrumentariuszka) przy zabiegach operacyjnych w Bloku Operacyjnym, zabezpieczenie ciągłości opieki pacjentom w sytuacjach wyjątkowych oraz w razie nieobecności personelu Udzielającego zamówienia.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie w dni powszednie od poniedziałku do piątku oraz w określone przez Udzielającego zamówienie dni wolne od pracy, soboty, niedziele i święta od godz. 7:00 do godz. 19:00
3. Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie:
 - 1) prawa wykonywania zawodu pielęgniarki,
 - 2) specjalizacji z zakresu pielęgniarstwa operacyjnego lub kursu z zakresu pielęgniarstwa operacyjnego,
 - 3) doświadczenia zawodowego - min. pięć lat pracy w bloku operacyjnym wieloprofilowym.
4. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu odbywać się będzie na zasadach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 26 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 8 lutego 2021 roku.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia opłat za pranie odzieży roboczej.
6. W celu zapewnienia zachowania ciągłości udzielania świadczeń w Bloku Operacyjnym, Udzielający zamówienia przyjmie oferty w liczbie zabezpieczającej jego potrzeby, biorąc pod uwagę zaoferowaną przez oferentów liczbę godzin dyżurowych.
7. Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Udzielający zamówienia w rejonie swojego działania obejmuje zasięgiem ok. 300.000 osób.

III. Wymagania stawiane oferentom

1. Do konkursu ofert może przystąpić podmiot, który :
 - 1) wykonuje działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny zgodnie z ustawą o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
 - 2) posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych z przedmiotem konkursu zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa oraz określonymi przez Udzielającego zamówienia, w tym również dotyczące stanu zdrowia ,
 - 3) zapewni świadczenie usługi na wysokim poziomie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności,
 - 4) posiada zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

IV. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymogów postawionych oferentom

Oferta obejmuje:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 26 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 8 lutego 2021 roku,
- 2) wypis z CEIDG,
- 3) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 102 ustawy o działalności leczniczej, lub zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru.
- 4) dokumenty poświadczające wymagane kwalifikacje oferenta, prawo wykonywania zawodu, posiadane tytuły i/lub specjalizacje, szkolenia BHP.
- 5) dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje oferenta: zaświadczenia potwierdzające odbyte kursy, szkolenia, specjalizacje itp.
- 6) umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą lub pisemne zobowiązanie oferenta do jej zawarcia, przy czym obowiązek jej zawarcia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania świadczeń,
- 7) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia wydane dla celów sanitarno-epidemiologicznych lub aktualną książeczkę zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych,

- 8) aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych na określonym stanowisku/ w określonym zakresie wydane przez lekarza medycyny pracy,
- 9) oświadczenie oferenta o należyтым wykonywaniu świadczeń zdrowotnych - załącznik nr 1 do formularza ofertowego
- 10) oświadczenie oferenta o doświadczeniu zawodowym oferenta – załącznik nr 2 do formularza ofertowego
- 11) oświadczenie oferenta o złożeniu kserokopii dokumentów zgodnych z oryginałami – załącznik nr 3 do formularza ofertowego.
- 12) klauzula informacyjna o ochronie danych – załącznik nr 4 do formularza ofertowego

Dokumenty, o których mowa w **pkt 2 i pkt 3** mogą być przedstawione w formie wydruków z systemów ze stron internetowych natomiast dokumenty określone w **pkt 4-8** mogą być przedstawione w formie kserokopii. Udzielający zamówienia może zażądać przedłożenia oryginałów dokumentów, o których mowa w **pkt 4-8** w przypadku gdy złożona kopia jest nieczytelna bądź budzi wątpliwość. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez oferenta oświadczeń co do ich zgodności ze stanem faktycznym. Wszystkie oświadczenia oraz wykazy należy złożyć w oryginale pod rygorem odrzucenia oferty.

V. Termin realizacji umów obejmujących przedmiot konkursu

1. Umowa obowiązuje na czas określony **od dnia 15 marca 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron lub w drodze oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem terminu wypowiedzenia lub bez zachowania okresu wypowiedzenia na warunkach określonych w projekcie umowy.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Komisja konkursowa dokonując porównania ofert kieruje się:

- 1) Jakością tj. kwalifikacjami oferenta:
 - a) specjalizacja z pielęgniarstwa operacyjnego- 5 pkt
 - b) kurs kwalifikacyjny z pielęgniarstwa operacyjnego- 2 pkt
- 2) Doświadczeniem oferenta w pracy w Bloku Operacyjnym
 - a) od 5 lat – 8 lat - 2 pkt
 - b) powyżej 8 lat – 5 pkt
- 3) Zaoferowaną stawką (max 5 pkt) za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych, poszczególna liczba punktów zostanie przyznana w zależności od zaproponowanej przez oferenta wysokości stawki za dyżury, tj.

Wysokość stawki oferowana przez oferenta	Ilość punktów
stawka max wskazana przez organizatora konkursu	0 pkt
stawka pomniejszona do 10% w stosunku do stawki max	2 pkt
stawka pomniejszona powyżej 10% w stosunku do stawki max	5 pkt

2. Komisja konkursowa dokona obliczenia wartości punktowych dla każdej z ofert.
Suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach stanowić będzie ocenę końcową oferty.
3. Udzielający zamówienia informuje, iż proponowana przez oferentów stawka brutto za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych nie może być wyższa niż **50,00 zł brutto**.

Uwaga !: Wynagrodzenie maksymalne określone przez Udzielającego zamówienie w ust. 3 uwzględnia w całości wzrost wynagrodzenia, o którym mowa w aktualnym na dzień ogłoszenia niniejszego konkursu rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie zmiany rozporządzenia zmieniającego rozporządzenie w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej. Stawka brutto określona w ust. 3 stanowi maksymalne obciążenie Udzielającego zamówienia, w skład którego wchodzi wszelkie koszty obciążające Udzielającego zamówienia jako płatnika, wynikające z ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych z dnia 13 października 1998 r. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych z środków publicznych, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r.

4. Oferta podlega odrzuceniu jeżeli:

- 1) została złożona przez oferenta po terminie,
- 2) zawiera nieprawdziwe informacje,
- 3) oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń,
- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz szczegółowych warunków konkursu określonych przez Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy,
- 7) została złożona przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie niniejszego postępowania została rozwiązana przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta
- 8) zaproponowana przez oferenta stawka za udzielanie świadczeń zdrowotnych będzie wyższa niż określona przez Udzielającego Zamówienie w ust. 3

VII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę. Złożenie przez oferenta większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
2. Składający ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym ustalonym przez Udzielającego zamówienie.
Niedopuszczalna jest modyfikacja wzoru formularza.
4. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być przetłumaczone przez oferenta na język polski. W razie wątpliwości Udzielający zamówienia może zażądać przetłumaczenia dokumentów przez tłumacza przysięgłego. Treść oświadczeń powinna być napisana czytelnym pismem ręcznym, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji oferenta, a gdy uprawnienie to nie wynika z dokumentów rejestrowych do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez uprawnionego do reprezentacji.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie. Kopertę należy opatrzyć danymi składającego ofertę, zaadresować na Udzielającego zamówienia i opatrzyć napisem:

**„Konkurs K/Nr 7/2021 ofert na wykonywanie pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych w Bloku Operacyjnym Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy
Nie otwierać przed dniem 22 lutego 2021 roku godz. 10:30 ”**

VIII. Udzielanie wyjaśnień dotyczących konkursu:

- 1) Osobą uprawnioną do wyjaśnień w zakresie objętym konkursem jest Iwona Kozak, tel. 076 72 11 120.
- 2) Zapytania do konkursu ofert należy złożyć w formie pisemnej w Kancelarii Ogólnej Szpitala lub drogą faxową - nr fax 76 72 11 110 do dnia **16 lutego 2021 roku do godz. 12:00**.

IX. Miejsce składania ofert

Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu należy złożyć do dnia **22 lutego 2021 roku do godz. 10:00** w Kancelarii Ogólnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy, ul. Iwaszkiewicza 5.

X. Termin związania ofertą

Oferent jest związany złożoną ofertą 40 dni od dnia otwarcia ofert.

XI. Miejsce i tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 lutego 2021** roku o godz. **10:30** w pokoju D0/65 poziom 0 Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy.
2. Rozpatrywanie ofert przeprowadza komisja konkursowa w sposób określony w Regulaminie pracy komisji konkursowej stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 26 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 8 lutego 2021 roku.
3. W przypadku braków formalnych podlegających uzupełnieniu, Komisja konkursowa wezwie oferentów drogą faksową bądź elektroniczną (na wskazany w ofercie numer faxu lub adres e-mail) do uzupełnienia dokumentów w terminie do dnia **23 lutego 2021 roku do godz. 14:00** pod rygorem odrzucenia oferty. Oferent składa brakujące dokumenty w Kancelarii Ogólnej Szpitala w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem:

“Uzupełnienie braków formalnych do dnia 23 lutego 2021 roku do godz. 14:00

w konkursie nr K/Nr 7 / 2021 z dnia 22 lutego 2021 roku”.

lub faxem (nr fax: 76 72 11 110) lub scanem na e-mail: iwona.kozak@szpital.legnica.pl

4. Informacja o ofertach ważnych i ofertach odrzuconych w konkursie zostanie zamieszczona w dniu **23 lutego 2021 roku** na stronie internetowej www.szpital.legnica.pl w zakładce „Zamówienia publiczne – konkursy” oraz tablicy ogłoszeń Szpitala.

XII. Wyniki konkursu

Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organizatora konkursu w dniu **5 marca 2021 roku**.

XIII. Środki odwoławcze

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez organizatora konkursu zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej przysługują środki odwoławcze:

1. Protest:

- 1) W toku postępowania konkursowego do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
- 2) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
- 3) Do czasu rozpatrzenia protestu, postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, iż jest on oczywiście bezzasadny.
- 4) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 5) Informacja o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organizatora konkursu.

2. Odwołanie:

- 1) Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 2) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia wpływu do Udzielającego zamówienie.
- 3) W przypadku uwzględnienia odwołania Udzielający zamówienie powtarza czynność, której wadliwość stwierdził rozpatrując odwołanie lub ogłasza nowy konkurs ofert.

3. Środki odwoławcze nie przysługują w przypadku niedokonania wyboru oferenta oraz unieważnienia postępowania konkursowego.

XIV. Unieważnienie postępowania

1. Udzielający zamówienie unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta
- 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
- 3) odrzucono wszystkie oferty
- 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu
- 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XV. Rozstrzygnięcie konkursu

Udzielający zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert, na warunkach określonych w projekcie umowy.