

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

**na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w ramach programu „KOS – zawał” w Poradni
Kardiologicznej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy**

Zatwierdził:

Legnica, dnia 7 marca 2018 roku

Ileokroć mowa o:

- 1) „udzielającym zamówienia” - należy rozumieć Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy z siedzibą w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5,
- 2) „przyjmującym zamówienie” - należy rozumieć podmiot wykonujący działalność leczniczą, o którym mowa art.26 i 27 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r., przystępujący do organizowanego konkursu ofert.

I. Przedmiot konkursu:

CPV 85121100-4 – Ogólne usługi lekarskie, CPV 85121231-1- Usługi Kardiologiczne

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Poradni Kardiologicznej pacjentom objętym kompleksową opieką po zawale mięśnia sercowego (KOS-zawał) Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy. Szacunkowa liczba pacjentów - 50 miesięcznie.

II. Warunki udzielania świadczeń:

1. Udzielający zamówienia wymaga od oferenta odpowiednich kwalifikacji:
 - 1) lekarz specjalista w dziedzinie kardiologii lub hipertensjologii albo
 - 2) lekarz w trakcie specjalizacji (ukończony pierwszy rok specjalizacji w dziedzinie kardiologii lub hipertensjologii, albo
 - 3) lekarz specjalista w dziedzinie kardiologii oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób wewnętrznych lub specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni kardiologicznej
2. Udzielający zamówienia informuje, iż proponowana przez oferentów stawka brutto nie może być wyższa niż 50,00 zł brutto za badanie jednego pacjenta.
3. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu odbywać się będzie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 60 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 7 marca 2018 roku, przy wykorzystaniu pomieszczeń, aparatury i sprzętu medycznego oraz środków łączności, leków i wyrobów medycznych Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia opłat za pranie odzieży roboczej na zasadach określonych w umowie. W przypadku złożenia przez oferenta oświadczenia o powierzeniu prania odzieży roboczej specjalistycznej firmie pralniczej spełniającej wymogi sanitarno-epidemiologiczne, opłata nie zostanie naliczona.
5. Udzielający zamówienia dokona przyjęcia ofert w liczbie zabezpieczającej jego potrzeby, biorąc pod uwagę zaoferowaną przez oferentów liczbę pacjentów.
6. Udzielający zamówienia w rejonie swojego działania obejmuje opieką ok. 300.000 osób.

III. Wymagania stawiane oferentom

Do konkursu ofert może przystąpić podmiot, który :

- 1) wykonuje działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny zgodnie z ustawą o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.,
- 2) posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa oraz określonymi przez Udzielającego zamówienia, w tym również dotyczące stanu zdrowia,
- 3) zapewni świadczenie usługi na wysokim poziomie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności,
- 4) posiada zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293 poz. 1729).

IV. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymogów postawionych oferentom

Oferta obejmuje:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 60 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 7 marca 2018 roku.
- 2) wypis z CEIDG/KRS,
- 3) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 lub 101 ustawy o działalności leczniczej lub zaświadczenie o dokonaniu wpisu do odpowiedniego rejestru,
- 4) dokumenty poświadczające wymagane kwalifikacje oferenta: prawo wykonywania zawodu, posiadane tytuły i/lub specjalizacje a w przypadku lekarza będącego w trakcie specjalizacji wymagana jest karta specjalizacyjna oraz pisemne potwierdzenie przez kierownika specjalizacji wiedzy i umiejętności umożliwiające samodzielną pracę w poradni kardiologicznej.
- 5) dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje oferenta: zaświadczenia potwierdzające odbyte kursy, szkolenia, (BHP) itp.,

- 6) umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293 poz. 1729) lub pisemne zobowiązanie oferenta do jej zawarcia, przy czym obowiązek jej zawarcia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania działalności leczniczej,
- 7) aktualną książeczką zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych osób udzielających świadczeń lub zaświadczenie o stanie zdrowia wydane dla celów sanitarno-epidemiologicznych.
- 8) aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych na określonym stanowisku/ w określonym zakresie wydane przez lekarza medycyny pracy,
- 9) oświadczenie oferenta o doświadczeniu zawodowym – załącznik nr 1 do formularza ofertowego
- 10) oświadczenie oferenta o należyтым wykonywaniu świadczeń zdrowotnych – załącznik nr 2 do formularza ofertowego
- 11) oświadczenie oferenta o złożeniu kserokopii dokumentów zgodnych z oryginałami – załącznik nr 3 do formularza ofertowego.

*Jeśli ofertę składa podmiot wykonujący działalność leczniczą winien wykazać spełnienie tych wymogów przez osoby, którymi się posługuje poprzez złożenie dokumentów określonych w pkt 4,5,7,8.

Dokumenty, o których mowa w **pkt 2 i pkt 3** mogą być przedstawione w formie wydruków z systemów ze stron internetowych, natomiast dokumenty określone w **pkt 4,5,6,7,8** mogą być przedstawione w formie kserokopii. Udzielający zamówienia może zażądać przedłożenia oryginałów dokumentów, o których mowa w **pkt 4,5,6,7,8** w przypadku gdy złożona kopia jest nieczytelna bądź budzi wątpliwość. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez oferenta oświadczeń co do ich zgodności ze stanem faktycznym. Wszystkie oświadczenia oraz wykazy należy złożyć w oryginale.

V. Termin realizacji umów obejmujących przedmiot konkursu

1. Umowa obowiązuje od dnia **1 maja 2018 roku do dnia 30 czerwca 2020 roku**.
2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron lub w drodze oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem terminu wypowiedzenia lub bez zachowania okresu wypowiedzenia na warunkach określonych w projekcie umowy.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Komisja konkursowa dokonując porównania ofert kieruje się:
 - a) Ciągłością tj. doświadczeniem w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w oddziale/ poradni kardiologicznej
 - od roku do 3 lat pracy – 1 pkt
 - powyżej 3 lat pracy -2 pkt
 - b) Jakością, tj. kwalifikacjami oferenta:
 - tytuł lekarza specjalisty z dziedziny kardiologii lub hipertensjologii – 5 pkt
 - c) Kompleksowość – lekarz zatrudniony w WSSzL w Oddziale Kardiologicznym – 5 pkt
 - d) Cena tj. zaoferowana stawka za wykonanie badania jednego pacjenta:

Wysokość stawki oferowana przez oferenta	Ilość punktów
stawka max wskazana przez organizatora konkursu	0 pkt
stawka pomniejszona do 10% w stosunku do stawki max	2 pkt
stawka pomniejszona powyżej 10% w stosunku do stawki max	5 pkt

Komisja konkursowa dokona obliczenia wartości punktowych dla każdej z ofert. W przypadku oferenta posługującego się osobami (więcej niż jedna) w celu udzielania świadczeń punkty, o których mowa w **ust. VI. ppkt 1. lit a) - c)** zostaną przyznane dla każdej ze wskazanych w ofercie osób, natomiast ocenę końcową stanowić będzie średnia arytmetyczna sumy uzyskanych punktów.

2. Oferta podlega odrzuceniu jeżeli:

- 1) została złożona przez oferenta po terminie,
- 2) zawiera nieprawdziwe informacje,
- 3) oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń,
- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz szczegółowych warunków umów określonych przez Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy,

- 7) została złożona przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie niniejszego postępowania została rozwiązana przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta.
3. W przypadku złożenia ofert na w/w świadczenia zdrowotne z proponowaną wyższą stawką, niż określona przez Udzielającego zamówienie **w ust. II.2.** oferty te zostaną odrzucone.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez oferenta większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
2. Składający ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym ustalonym przez Udzielającego zamówienie.
Niedopuszczalna jest modyfikacja wzoru formularza.
4. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być przetłumaczone przez oferenta na język polski. W razie wątpliwości Udzielający zamówienia może zażądać przetłumaczenia dokumentów przez tłumacza przysięgłego. Treść oświadczeń powinna być napisana czytelnym pismem ręcznym, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji oferenta, a gdy uprawnienie to nie wynika z dokumentów rejestrowych do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez uprawnionego do reprezentacji.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy opatrzyć danymi składającego ofertę, zaadresować na Udzielającego zamówienia i opatrzyć napisem:

**„Konkurs ofert na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w ramach programu „KOS – zawał”
w Poradni Kardiologicznej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy
Nie otwierać przed dniem 11 kwietnia 2018 roku godz. 10:30 ”**

VIII. Udzielanie wyjaśnień dotyczących konkursu:

1. Osobą uprawnioną do wyjaśnień w zakresie objętym konkursem jest Katarzyna Tumilewicz tel. 076 72 11 122
2. Zapytania do konkursu ofert należy złożyć w formie pisemnej w Kancelarii Ogólnej Szpitala lub drogą faxową - nr fax 76 72 11 120 do dnia **4 kwietnia 2018 roku do godz. 12:00.**

IX. Miejsce składania ofert

Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu należy złożyć do dnia **11 kwietnia 2018** do godz. **10:00** w Kancelarii Ogólnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy, ul. Iwaszkiewicza 5.

X. Termin związania ofertą

Oferent jest związany złożoną ofertą 40 dni od dnia otwarcia ofert.

XI. Miejsce i tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 kwietnia 2018** roku o godz. **10:30** w sali konferencyjnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy.
2. Rozpatrywanie ofert przeprowadza komisja konkursowa w sposób określony w Regulaminie pracy komisji konkursowej stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 60 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 7 marca 2018 roku.
3. W przypadku braków formalnych podlegających uzupełnieniu, Komisja konkursowa wezwie oferentów drogą faksową bądź elektroniczną (na wskazany w ofercie numer faxu lub adres e-mail) do uzupełnienia dokumentów w terminie do dnia **13 kwietnia 2018 roku do godz. 12:00** pod rygorem odrzucenia oferty. Oferent składa brakujące dokumenty w Kancelarii Ogólnej Szpitala w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem:

“Uzupełnienie braków formalnych do dnia 13 kwietnia 2018 roku do godz. 12:00 w konkursie K/ Nr 7/2018 z dnia 11 kwietnia 2018 roku.”

lub faxem (nr fax: 76 72 11 110) lub e-mail: katarzyna.tumilewicz@szpital.legnica.pl .

4. Informacja o ofertach ważnych i ofertach odrzuconych w konkursie zostanie zamieszczona w dniu **13 kwietnia 2018** na stronie internetowej www.szpital.legnica.pl w zakładce przetargi – konkursy oraz tablicy ogłoszeń Szpitala.

XII. Wyniki konkursu

Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organizatora konkursu w dniu **25 kwietnia 2018 roku**.

XIII. Środki odwoławcze

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez organizatora konkursu zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej przysługują środki odwoławcze:

1. Protest:
 - 1) W toku postępowania konkursowego do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
 - 2) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
 - 3) Do czasu rozpatrzenia protestu, postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, iż jest on oczywiście bezzasadny.
 - 4) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 - 5) Informacja o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organizatora konkursu.
2. Odwołanie:
 - 1) Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 - 2) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia wpływu do Udzielającego zamówienie.
 - 3) W przypadku uwzględnienia odwołania Udzielający zamówienie powtarza czynność, której wadliwość stwierdził rozpatrując odwołanie lub ogłasza nowy konkurs ofert.
3. Środki odwoławcze nie przysługują w przypadku niedokonania wyboru oferenta oraz unieważnienia postępowania konkursowego.

XIV. Unieważnienie postępowania

1. Udzielający zamówienie unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu.
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XV. Rozstrzygnięcie konkursu

Udzielający zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert, na warunkach określonych w projekcie umowy.