

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
w Legnicy**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na dostawę urządzeń na potrzeby Oddziału Kardiologicznego**

znak sprawy WSzSL/DZ-54/17

postępowanie przeprowadzane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r., prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Uwaga:

**W dniu 25.08.2017r. Zamawiający udzielił odpowiedzi na pytania. W wyniku udzielonych odpowiedzi zmodyfikował treść SIWZ, a dokonane zmiany oznaczono kolorem czerwonym.
Zmianie ulega termin składania i otwarcia ofert z dnia 2.10.2017r. na dzień 4.10.2017r. Godziny i miejsca składania i otwarcia ofert pozostają bez zmian.**

Legnica, 14.08.2017 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę urządzeń
na potrzeby Oddziału Kardiologicznego
znak sprawy WSzSL/DZ-54/17**

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Legnicy

59-220 Legnica

ul. Iwaszkiewicza 5

Strona internetowa: www.szpital.legnica.pl

Adres poczty elektronicznej: zam.publiczne@szpital.legnica.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do dostaw.
3. Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „uPzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.),
 - b) „siwz” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale III niniejszej siwz,
 - d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza siwz,
 - e) „Zamawiający” – Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy
4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą siwz i złożyć ofertę zgodnie z jej postanowieniami.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa uPzp)

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia; kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV); informacja o możliwości bądź braku możliwości składania ofert częściowych

Wspólny słownik zamówień CPV:

33190000-8 - Różne urządzenia i produkty medyczne

30237280-5 - Akcesoria zasilające LA23-9 Do użytku medycznego

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy asortymentu szczegółowo opisanego w załączniku ofertowym nr 2A (formularzu asortymentowo-cenowym), pogrupowanego w Pakiety nazwane jak w informacji znajdującej się poniżej, który stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Numer Części	Nr Pakietu	Określenie przedmiotu zamówienia
1	Pakiet 1	Jednostka zasilająca na stanowisko nadzoru kardiologicznego
2	Pakiet 2	Panel gazowo-elektryczny naścienny dwustanowiskowy

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Łączna ilość części w niniejszym postępowaniu: 2. Wszelkie zapisy znajdujące się w siwz dotyczące oferty odnoszą się również do oferty częściowej. Jeżeli w siwz nie został zamieszczony zapis, której części dotyczy określony artykuł, paragraf, ustęp, warunek, formularz, dokument itp. – oznacza, że dotyczy wszystkich części.

3. Warunki dotyczące wykonywania zamówienia określone zostały również w projekcie umowy w Rozdziale XVII siwz.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie w ramach umowy należy zrealizować w terminie ~~35 dni~~ **70 dni (10 tygodni)** od zawarcia umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie formułuje żadnych warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

1) art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp. oraz

2) art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp – tj. Wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830, i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. Z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą (którą stanowi formularz ofertowy - druk oferty stanowiący Załącznik nr 2 do siwz wraz z Załącznikiem nr 2A w zakresie przedmiotu zamówienia, na który Wykonawca składa ofertę):

1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówień (dalej: JEDZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do siwz (wzór JEDZ); informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie (JEDZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia - Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje brak podstaw wykluczenia.

1.2. Pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza). do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie lub dla osoby, o ile ofertę składa pełnomocnik; treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

1.3. W celu dokonania oceny ofert w zakresie „Parametrów użytkowo-technicznych” oferowanego przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dokumentów dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia tj.: wydanych/opublikowanych przez wytwórcę oferowanego wyrobu medycznego - **ulotek informacyjnych, folderów lub części folderów, kart technicznych, katalogów lub części katalogów, etc.**, w których opisane/wskazane są cechy, parametry, właściwości, itp. oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie parametrów podlegających ocenie przez Zamawiającego i oferowanych przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży ww. dokumentów wraz z ofertą – pomimo, iż Wykonawca wskaże i oświadczy w załączniku 2A oferowanie danego parametru, Zamawiający nie odrzuci oferty, ale uzna, że oferowany asortyment nie posiada ocenianego parametru/parametrów i przyzna w tym zakresie 0 pkt.

1.4. Zaleca się dołączenie do oferty:

- 1) Edytowalną elektroniczną wersję (np. na płycie CD) załącznika 2A w zakresie części, na które Wykonawca składa ofertę.
- 2) Dokument potwierdzający wniesienie wadium we właściwej wysokości.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć z ofertą w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez

Wykonawców – oświadczenie zobligowany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **(Prosimy nie składać z ofertą; Zamawiający zamieści wzór oświadczenia na stronie internetowej razem z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp)**

4. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp - **Prosimy nie składać ich wraz z ofertą.**

W niniejszym postępowaniu są to:

4.1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art 24 ust. 5 pkt.1 - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Uwaga: Dotyczy podmiotów zarejestrowanych w Polsce - Zamawiający informuje, iż w związku z faktem, iż ma możliwość pozyskania ww. dokumentów obowiązujących w polskim porządku prawnym w postaci elektronicznej tj. informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (art.4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r – o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj.Dz. U. z 2016 r. poz.687) oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. - o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r, poz. 584 ze zm), nie będzie wzywał wykonawców do ich złożenia.

W przypadku podmiotów zarejestrowanych poza granicami Polski - zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1126) Wykonawca będzie miał możliwość złożenia dokumentu bądź wskazania Zamawiającemu na ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy, z których bezpłatnie będzie można pozyskać dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy w ww. zakresie. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

4.3. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

4.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4.5. Dokumenty dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia:

- a) deklaracje zgodności CE,
- b) w zakresie wyrobów medycznych innych niż niesterylne Klasy 1 - certyfikaty jednostki notyfikowanej;

4.6. Dokumenty wydane odpowiednio przez Wytwórcę/Producenta – katalogi, ulotki, foldery lub ich części potwierdzające kluczowe parametry przedmiotu zamówienia opisane przez Zamawiającego w kolumnie B Załącznika nr 2A (formularza asortymentowo-cenowego) w zakresie innym (pozostałym) niż określony w Rozdziale VII pkt 1.3. siwz, tj. niepodlegającym ocenie - przyznawaniu punktów za “Parametry użytkowo-techniczne”. Autentyczność złożonych dokumentów przedmiotowych musi być poświadczona przez Wykonawcę poprzez złożenie stosownego oświadczenia.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Termin określony w pkt. 4.1. stosuje się odpowiednio.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Termin określony w pkt. 4.2. stosuje się odpowiednio.

7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5. i 6. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt. 5. i 6. stosuje się odpowiednio.

8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 4.1, składa dokument, o którym mowa w pkt. 5, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt. 5 stosuje się odpowiednio.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski

10. Ilekroć w siwz, a także w załącznikach do siwz występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

11. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą drogi elektronicznej.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy
59-220 Legnica
ul. Iwaskiewicza 5
e-mail: marta.kropiwnicka@szpital.legnica.pl
(w tytule e-maila znak postępowania: **WSzSL/DZ-54/17**)

6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **WSzSL/DZ-54/17**

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Marta Kropiwnicka – Sekcja Zamówień Publicznych

marta.kropiwnicka@szpital.legnica.pl

Mirosław Zajac – Kierownik Sekcji Aparatury Medycznej

Godziny pracy od 7.25 do 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej

stronie internetowej (www.szpital.legnica.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Zmianę siwz Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej (www.szpital.legnica.pl).

10. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (szpital.legnica.pl).

11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią siwz, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą odpowiednio w wysokości:

Pakiet 1 – 2600,00 zł;

Pakiet 2 – 170,00 zł;

2. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

4. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania: „Przetarg nieograniczony na dostawę urządzeń na potrzeby Oddziału Kardiologicznego. Znak sprawy WSzSL/DZ-54/17”

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5, 59-220 Legnica, nr rachunku BGK 36 1130 1033 0018 8002 7220 0012

6. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów i winna zawierać co najmniej poniższe elementy (lub zapisy równoważne):

a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,

b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

c) kwotę gwarancji,

d) termin ważności gwarancji,

e) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca, którego ofertę wybrano:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Postanowienia o których mowa w pkt 6 odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

9. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna - oryginał dowodu wniesienia wadium należy złożyć w Kancelarii w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5, 59-220 Legnica.

Rozdział X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z wybranych przez siebie części. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych na daną część przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią siwz.
4. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
5. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
11. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
14. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
 - a) formularz ofertowy do siwz sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do siwz wraz Załącznikiem 2A (formularzem asortymentowo-cenowym), w zakresie Pakietu/Pakietów, na które Wykonawca składa ofertę;
 - b) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówień (dalej: JEDZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do siwz (wzór JEDZ); w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.
 - c) Pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza). do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie lub dla osoby, o ile ofertę składa pełnomocnik; treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania) dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1.3. siwz.
15. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
16. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
 - a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy,
 - b) Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, ul. Iwaskiewicza 5

c) OFERTA – „Przetarg nieograniczony na dostawę urządzeń na potrzeby Oddziału Kardiologicznego”. Znak sprawy WSzSL/DZ-54/17”- Nie otwierać przed dniem 2-10-2017 r przed godz. 11:30.

Uwaga: Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe oznaczenie kopert/opakowań z ofertami.

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale XI pkt 14 należy złożyć w Kancelarii Zamawiającego **w terminie do dnia 2-10-2017 r. do godziny. 11:00.**
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Otwarcie ofert **nastąpi w dniu 2-10-2017 r. o godzinie 11:30** w Sali konferencyjnej w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy przy ul. Iwaszkiewicza 5.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w Rozdziale XI pkt 16 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 5 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę za całość przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w ofercie ceny brutto (wartości brutto).
2. Ceną oferty jest wartość brutto wymieniona w formularzu ofertowym – załączniku nr 2A do siwz (formularzu asortymentowo-cenowym).
3. Całkowita wartość zamówienia – zarówno netto jak i brutto powinny być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym wartość poszczególnych załączników ofertowych (Pakietach) „ogółem” należy wyliczyć jako wartość netto razy 1,xx (xx - oznacza właściwą stawkę podatku VAT). W związku z powyższym Wykonawca uzupełniając formularz asortymentowo - cenowy powinien zaokrąglić wykazane kwoty do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zaokrągla się do jednego grosza w dół, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza w górę.
4. Cena oferty wybranej przez Wykonawcę części obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w siwz.
5. Cena oferty na wybraną przez Wykonawcę część musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z siwz, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia (również ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę), w szczególności w cenie należy uwzględnić wszelkie dodatkowe koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV. Opis kryteriów oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone.
2. W przypadku określeń wyrażonych w procentach Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

3. Spośród ofert nieodrzuconych oceniane będą:

- a) Cena (C) - 60 %
 - b) Parametry użytkowo-techniczne (P) – 30 %
 - c) Okres gwarancji i rękojmi* (Gr) – 10%
- *- okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 60 miesięcy

ad a) Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej – wartość brutto (odpowiednio: dla Części X)}}{\text{Cena oferty badanej – wartość brutto (odpowiednio: dla Części X)}} \text{ razy } 60 = \text{liczba punktów}$$

ad b) Punkty w kryterium „Parametry użytkowo -techniczne” zostaną obliczone według wzoru

$$P = \frac{\text{Ilość punktów cząstkowych przyznanych ofercie badanej odpowiednio: dla Części X)}}{\text{Największa ilość przyznanych ofercie punktów cząstkowych odpowiednio: dla Części X)}} \text{ razy } 30 = \text{liczba punktów}$$

ad. c) Punkty w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” zostaną obliczone wg wzoru:

$$Gr = \frac{\text{Okres gwarancji i rękojmi w ocenianej ofercie (odpowiednio: dla Części X)}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji i rękojmi w spośród złożonych ofert (odpowiednio: dla Części X)}} \text{ razy } 10 = \text{liczba punktów}$$

Uwaga: Zamawiający informuje, że:

1) w przypadku podania przez Wykonawców w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” wartości niższych lub wyższych od określonych przez Zamawiającego w objaśnieniach powyżej, przyjmie się odpowiednio najniższą albo najwyższą wartość przewidzianą w siwz.

Natomiast w przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie wartości dotyczącej ocenianego kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 24-miesięczny okres gwarancji i rękojmi.

4. Za najkorzystniejsze (w zakresie danej części) zostaną uznane oferty z największą liczbą punktów, tj. przedstawiające najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XVII. Projekt umowy

UMOWA Nr/DZ/17

zawarta w dniu r. w Legnicy pomiędzy: Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Legnicy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Legnicy, przy ul. J. Iwaskiewicza 5 wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000163872, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy oraz wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod nr 000000001953 reprezentowanym przez:

Krystynę Barcik – Dyrektora
przy kontrasygnacie
Katarzyny Kaliki - Głównego Księgowego

NIP 691-22-04-853

Regon 390999441

zwanym w dalszej części Zamawiającym,

a.....

NIP.....

REGON:

Reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r., Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U.z 2015 r., poz. 2164 ze zm.). **Znak sprawy: WSzSL/DZ-54/17.**

§1

Przedmiotem umowy jest dostawa kompletnie wyposażonych urządzeń, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy, który stanowi jej integralną część. Dostawa obejmuje również rozładunek.

§2

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy, montażu, uruchomienia rzeczy wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego z zakresu ich prawidłowej obsługi. Przedmiot umowy, o którym mowa w §1 będzie dostarczony, zamontowany i uruchomiony na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą w sprawie montażu oraz reklamacji jest Pan Mirosław Zajac - Kierownik Sekcji Aparatury Medycznej, tel. 76 72 -11-124.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, dokonać montażu i uruchomienia przedmiotu umowy w terminie do dnia

4. Przedmiot umowy winien być wyposażony we wszystkie elementy umożliwiające jego prawidłowe użytkowanie.

5. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu instrukcję obsługi w języku polskim oraz dokumentację techniczno – ruchową. Wykonawca zobowiązany jest do założenia paszportu technicznego.

6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania nieodpłatnych przeglądów przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową. W przypadku braku w dokumentacji techniczno - ruchowej informacji dotyczącej przeglądów technicznych Wykonawca zobowiązany będzie do ich dokonywania raz na 12 miesięcy w okresie trwania gwarancji.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeszkolenia pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi przedmiotu zamówienia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż 14 dni od dnia uruchomienia przedmiotu umowy.

8. Dokumentem potwierdzającym wykonanie umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony umowy obejmujący stwierdzenie dostarczenia DTR oraz wykonania czynności, o których mowa w w ust. 1. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy i odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożonej ofercie

2. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wskazany jest w załączniku Nr 1. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty należytego wykonania umowy oznaczonego w protokole, o którym mowa w §2 ust. 8.

3. W czasie gwarancji Wykonawca odpowiada za jakość techniczną i użytkową.

4. Wykonawca gwarantuje czas reakcji serwisowej w ciągu 2 dni roboczych (tj. licząc od zgłoszenia awarii telefonicznie lub faksem na numerlub pocztą elektroniczną na adres.....do momentu podjęcia czynności naprawczych) Zgłaszanie i dokonywanie napraw będzie odbywać się w dni robocze.

5. W przypadku wystąpienia wady przedmiotu umowy w czasie trwania gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia w terminie 10 dni roboczych liczonych od dokonania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4.

6. Naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego przez autoryzowany serwis producenta, jedynie w przypadku konieczności zastosowania specjalistycznych przyrządów pomiarowych bądź naprawczych w siedzibie autoryzowanego serwisu producenta (transport w gestii i na koszt Wykonawcy).

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wymiany modułu lub podzespołu na nowy, wolny od wad w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji ~~2~~ 3 awarii tego samego rodzaju w tym samym module lub podzespole.

8. W przypadku naprawy, okres gwarancji zostaje przedłużony o czas, w ciągu, którego skutek wady rzeczy Zamawiający nie mógł z niej korzystać.

9. W okresie trwania gwarancji jedynym uprawnionym do wykonywania przeglądów, napraw, wymiany części, itp. jest autoryzowany serwis producenta.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania dostępności części zamiennych przez okres 10 lat od daty sprzedaży przedmiotu umowy.

11. Postanowienia ustępów 2, 4, 5, 6, 8 i 9 mają odpowiednie zastosowanie do rękojmi.

§ 4

1. Za przedmiot umowy określony w §1 Zamawiający zapłaci łączną kwotę netto zł powiększoną o należny podatek VAT% Łączne wynagrodzenie brutto wyniesie: zł (słownie.....).

2. Zapłata za wykonanie umowy zostanie zrealizowana w terminie 60 dni liczonym od dnia otrzymania prawidłowej faktury wystawionej zgodnie z §2 ust. 8.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługują kary umowne:

a) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 w przypadku wystąpienia jego wadliwości w czasie trwania gwarancji lub rękojmi, przy czym za wadliwość uważa się brak możliwości używania rzeczy zgodnie z jej przeznaczeniem, która nie została usunięta przez Wykonawcę w terminie 10 dni roboczych,

b) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §2 ust.3 i/lub §3ust. 4 i/lub ust.5

c) w wysokości 1000 zł za każde uchybienie obowiązkowi opisanemu w §3 ust. 10.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek z jej stron, a którego przyczyna leży po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

1) opóźnienia w terminie realizacji zamówienia o 20 dni,

2) nie usunięcia wady w terminie 5 dni roboczych po upływie terminu, o którym mowa w §3 ust. 5.

4. Umowne prawo odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 30 dni od podjęcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

5. Zastrzeżone niniejszą umową warunki odstąpienia od umowy nie wyłączają ani nie ograniczają odstąpienia na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie cywilnych oraz prawie zamówień publicznych

§ 6

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.

§8

Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, to jest po wyrażeniu na to zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego oraz po wyrażeniu na to zgody przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub jakąkolwiek osobę trzecią przepisów ww. ustawy, Zamawiający może wystąpić do sądu o stwierdzenie nieważności takiej czynności prawnej.

§9

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§10

Strony zobowiązują się do stosowania postanowień niniejszej umowy, jak również SIWZ oraz złożonej oferty, na podstawie których umowa ta została zawarta

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Rozdział XVIII. Środki ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI uPzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Rozdział XIX. Informacja o umowach ramowych

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umów ramowych.

Rozdział XX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie stawia obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

Rozdział XXI. Wykaz załączników do siwz

Załącznik Nr 1 – wzór oświadczenia wraz ze wskazanym zakresem podlegającym wypełnieniu (JEDZ)

Załącznik Nr 2 - wzór druku oferty

Załącznik Nr 2A – formularz asortymentowo-cenowy;