

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na udzielenie zamówienia na wykonywanie pielęgniarских świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki hospicyjnej domowej na rzecz pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy

Zatwierdził:

Legnica, dnia 29 listopada 2017 roku

Ile kroć mowa o:

- 1) „udzielającym zamówienia” - należy rozumieć Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy z siedzibą w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5,
- 2) „przyjmującym zamówienie” - należy rozumieć podmiot wykonujący działalność leczniczą, o którym mowa art. 26 i 27 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r., przystępujący do organizowanego konkursu ofert.

I. Przedmiot konkursu (CPV 85141200-1) – Usługi świadczone przez pielęgniarki

Przedmiotem konkursu jest udzielenie zamówienia na wykonywanie lekarskich i pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki hospicyjnej domowej na rzecz pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy. Liczba pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy objętych opieką hospicyjną domową na dzień ogłoszenia konkursu ofert – 24 osoby

II. Warunki realizacji świadczeń

1. Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie zapewnienia całodobowej gotowości świadczenia opieki zdrowotnej w ilości zapewniającej należyte wykonanie świadczeń.
2. Udzielający zamówienia wymaga od oferenta odpowiednich kwalifikacji:
 - 1) prawo wykonywania zawodu pielęgniarki
 - 2) specjalizacja w dziedzinie pielęgniarstwa opieki paliatywnej albo w trakcie tej specjalizacji lub ukończony kurs w dziedzinie pielęgniarstwa opieki paliatywnej lub w trakcie tego kursu, lub też ukończony kurs w zakresie pielęgniarstwa opieki paliatywnej lub w trakcie tego kursu.
3. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu odbywać się będzie na zasadach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 398 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 29 listopada 2017 roku.
4. W celu realizacji udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. I Udzielający zamówienia przyjmie oferty w ilości zabezpieczającej jego potrzeby.

III. Wymagania stawiane oferentom:

1. wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 398 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 29 listopada 2017 roku.
2. wypis z CEIDG/KRS - **dotyczy oferentów prowadzących działalność gospodarczą,**
3. aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy o działalności leczniczej lub zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą - **dotyczy oferentów prowadzących działalność gospodarczą,**
4. dokumenty poświadczające wymagane kwalifikacje oferenta: prawo wykonywania zawodu, posiadane tytuły i/lub specjalizacje, zaświadczenia itp.,
5. dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje oferenta: zaświadczenia potwierdzające odbyte kursy, szkolenia, itp.,
6. umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293 poz. 1729) lub pisemne zobowiązanie oferenta do jej zawarcia, przy czym obowiązek jej zawarcia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania działalności leczniczej,
7. aktualną książeczkę zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych osób udzielających świadczeń lub zaświadczenie o stanie zdrowia wydane dla celów sanitarno-epidemiologicznych.
8. aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych na określonym stanowisku/ w określonym zakresie wydane przez lekarza medycyny pracy,
9. oświadczenie oferenta o doświadczeniu zawodowym – załącznik nr 1 do formularza ofertowego
10. oświadczenie oferenta o należyтым wykonywaniu świadczeń zdrowotnych – załącznik nr 2 do formularza ofertowego
11. oświadczenie osób, którymi się posługuje oferent w celu realizacji świadczeń o gotowości do udzielania świadczeń w ilości wskazanej przez oferenta - załącznik nr 3 do formularza ofertowego.
12. oświadczenie oferenta o złożeniu kserokopii dokumentów zgodnych z oryginałami – załącznik nr 4 do formularza ofertowego .

*** Jeżeli ofertę składa podmiot wykonujący działalność leczniczą winien przedłożyć dokumenty wskazane w pkt 4,5,7,8 dotyczące osób, którymi się posługuje.**

Dokumenty, o których mowa w pkt 2 i pkt 3 mogą być przedstawione w formie wydruków z systemów ze stron internetowych, natomiast dokumenty określone w pkt 4- pkt 8 mogą być przedstawione w formie kserokopii. Udzielający zamówienia może zażądać przedłożenia oryginałów dokumentów, o których mowa w pkt 4- pkt 8. W przypadku gdy złożona kopia jest nieczytelna bądź budzi wątpliwość. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez oferenta oświadczeń co do ich zgodności ze stanem faktycznym. Wszystkie oświadczenia oraz wykazy należy złożyć w oryginale.

V. Termin realizacji umów obejmujących przedmiot konkursu

1. Umowa obowiązuje od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.

2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron lub w drodze oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem terminu wypowiedzenia lub bez zachowania okresu wypowiedzenia na warunkach określonych w projekcie umowy.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Komisja konkursowa dokonując porównania ofert kieruje się w szczególności:

- 1) Jakością tj; kwalifikacjami oferenta lub osób, którymi się posługuje w udzielaniu świadczeń:

- | | |
|----------------------------|---------|
| a) Specjalizacja | - 4 pkt |
| b) W trakcie specjalizacji | - 3 pkt |
| c) Kurs | - 2 pkt |
| d) w trakcie kursu | - 1 pkt |

- 2) Ciągłością udzielanych świadczeń tj; doświadczeniem oferenta lub osób którymi się posługuje w udzielaniu świadczeń opieki hospicyjnej lub paliatywnej lub pokrewnej.

3)

- | | |
|----------------------------------|---------|
| a) 3 lata ciągłości pracy | - 1 pkt |
| b) powyżej 3 lat ciągłości pracy | - 3 pkt |

- 4) Zaoferowaną ceną (max. 5 pkt) - ilość punktów przyznana w zależności od zaproponowanej przez oferenta wysokości stawki za jedną godzinę , tj.

Wysokość stawki oferowana przez oferenta	Ilość punktów
stawka max wskazana przez organizatora konkursu	0 pkt
stawka pomniejszona do 5% w stosunku do stawki max	3 pkt
stawka pomniejszona powyżej 5% w stosunku do stawki max	5 pkt

2. Komisja konkursowa dokona obliczenia wartości punktowych ofert kierując się następującymi zasadami:

- 1) w przypadku oferenta posługującego się osobami (więcej niż jedna) w celu udzielania świadczeń punkty, o których mowa w **ust. VI.1 pkt 1), 2)** zostaną przyznane dla każdej ze wskazanych w ofercie osób, natomiast ocenę końcową stanowić będzie średnia arytmetyczna sumy uzyskanych punktów.

- 2) **Liczba punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach stanowić będzie ocenę końcową oferty.**

3. Udzielający zamówienia informuje, iż proponowana przez oferentów stawka brutto za osobogodzinę nie może być wyższa niż:

- 1) w przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą - **20,51 zł brutto.**
- 2) w przypadku oferentów nie prowadzących działalności gospodarczej - **16,50 zł brutto.**

Uwaga: Stawka brutto określona w niniejszym ustępie stanowi maksymalne obciążenie Udzielającego zamówienia, w skład którego wchodzi wszelkie koszty obciążające Udzielającego zamówienia jako płatnika, wynikające z ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych z dnia 13 października 1998 r. (Dz. U. 2016, poz.963), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych z środków publicznych Dz. U. z 2016 r., poz. 1793), ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r.(Dz. U. 2012, poz. 361), i tak:

4. W przypadku oferenta będącego przedsiębiorcą i nie wykonującego umowy osobiście, w razie stwierdzenia, iż w wyniku realizacji umowy konkursowej wystąpi sytuacja posługiwania się przez oferenta, osobami nie będącymi przedsiębiorcami, a wykonującymi świadczenia na jego rzecz w ramach umowy cywilnoprawnej, które w tym samym czasie będą zatrudnione na umowę o pracę u Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zwrotu Udzielającemu zamówienia kosztów związanych z obowiązkiem Udzielającego zamówienia jako płatnika składek, zgodnie z ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych z dnia 13 października 1998 r. (Dz. U. 2016, poz.963), stanowiących równowartość odprowadzonych przez Udzielającego zamówienia składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, od ponoszenia których zwolniony będzie Przyjmujący zamówienie.

5. W związku z Zarządzeniem nr 335 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 13 września 2017 roku w sprawie sposobu podziału środków przeznaczonych na wynagrodzenia dla grupy zawodowej pielęgniarek i położnych oraz mając na uwadze porozumienie z dnia 7 września 2016 roku pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Legnicy i Ogólnopolskim Związkiem Zawodowym Pielęgniarek i Położnych – Zakładową Organizacją Związkową przy Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Legnicy, które było skutkiem porozumienia zawartego w dniu 23 września 2015 r pomiędzy Ogólnopolskim

Związkiem Zawodowym Pielęgniarek i Położnych, Naczelną Radą Pielęgniarek i Położnych a Prezesem Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie wzrostu wynagrodzenia Przyjmującemu zamówienie przysługuje dodatkowe miesięczne wynagrodzenie ustalone w wysokości wynikającej z iloczynu przepracowanych w danym miesiącu liczby godzin w przeliczeniu na jeden etat oraz kwoty 1200,00 zł brutto (tzw. brutto – brutto) z zastrzeżeniem, że dodatkowe miesięczne wynagrodzenie z tego tytułu nie może być wyższe niż 1200,00 zł brutto. Wynagrodzenie to będzie wypłacane w okresie do dnia 30 czerwca 2018 roku W przypadku zmiany kwoty lub zasad naliczania dodatkowego wynagrodzenia w okresach późniejszych stosowna zmiana zostanie wprowadzona aneksem do umowy. **Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą wyłącznie oferentów wykonujących swój zawód w ramach działalności leczniczej w formie indywidualnej praktyki pielęgniarskiej wyłącznie w siedzibie podmiotu leczniczego.**

6. Oferta podlega odrzuceniu jeżeli:

- 1) została złożona przez oferenta po terminie,
- 2) zawiera nieprawdziwe informacje,
- 3) oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń,
- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz szczegółowych warunków umów określonych przez Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy,
- 7) została złożona przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie niniejszego postępowania została rozwiązana przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta.

7. W przypadku złożenia ofert na w/w świadczenia zdrowotne z proponowaną wyższą stawką, niż określona przez Udzielającego zamówienie w ust. 3, oferty te zostaną odrzucone.

UWAGA:

Udzielający zamówienia nie gwarantuje i nie jest zobowiązany do zlecenia świadczeń w zakresie przekraczającym jego potrzeby.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez oferenta większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
4. Składający ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym ustalonym przez Udzielającego zamówienie. **Niedopuszczalna jest modyfikacja wzoru formularza.**
6. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być przetłumaczone przez oferenta na język polski. W razie wątpliwości Udzielający zamówienia może zażądać przetłumaczenia dokumentów przez tłumacza przysięgłego. Treść oświadczeń powinna być napisana czytelnym pismem ręcznym, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji oferenta, a gdy uprawnienie to nie wynika z dokumentów rejestrowych do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez uprawnionego do reprezentacji.
7. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie. Kopertę należy opatrzyć danymi składającego ofertę, zaadresować na Udzielającego zamówienia i opatrzyć napisem:

**„Konkurs ofert na wykonywanie pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki hospicyjnej domowej na rzecz pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy
Nie otwierać przed dniem 8 grudnia 2017 roku godz. 11:30 ”**

VIII. Udzielanie wyjaśnień dotyczących konkursu:

1. Osobą uprawnioną do wyjaśnień w zakresie objętym konkursem jest Kierownik Sekcji Organizacyjnej Marzena Jelonek, tel. kont. 076 72 11 121, Katarzyna Tumilewicz tel. 076 72 11 122.
2. Zapytania do konkursu ofert należy złożyć w formie pisemnej w Kancelarii Ogólnej Szpitala lub drogą faxową - nr fax 76 72 11 110 do dnia **4 grudnia 2017 roku do godz. 12:00.**

IX. Miejsce składania ofert

Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu należy złożyć do dnia **8 grudnia 2017 roku** do godz. **10:00** w Kancelarii Ogólnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy, ul. Iwaszkiewicza 5.

X. Termin związania ofertą

Oferent jest związany złożoną ofertą 40 dni od dnia otwarcia ofert.

XI. Miejsce i tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8 grudnia 2017** roku o godz. **11:30** w sali konferencyjnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy.
2. Rozpatrywanie ofert przeprowadza komisja konkursowa w sposób określony w Regulaminie pracy komisji konkursowej stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 398 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Legnicy z dnia 29 listopada 2017 roku.
3. W przypadku braków formalnych podlegających uzupełnieniu, Komisja konkursowa wezwie oferentów drogą faksową bądź elektroniczną (na wskazany w ofercie numer faxu lub adres e-mail) do uzupełnienia dokumentów w terminie do dnia **12 grudnia 2017** roku do godz. 12:00 pod rygorem odrzucenia oferty. Oferent składa brakujące dokumenty w Kancelarii Ogólnej Szpitala w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem:

“Uzupełnienie braków formalnych do dnia 12 grudnia 2017 roku do godz. 12:00 w konkursie ofert nr K/Nr 42/ 2017 z dnia 8 grudnia 2017 roku”

lub faxem (nr fax: 76 72 11 110,120) lub e-mail: katarzyna.tumilewicz@szpital.legnica.pl

4. Informacja o ofertach ważnych i ofertach odrzuconych w konkursie zostanie zamieszczona w dniu **12 grudnia 2017 r.**, na stronie internetowej www.szpital.legnica.pl w zakładce przetargi – konkursy oraz na tablicy ogłoszeń Szpitala.

XII. Wyniki konkursu

Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organizatora konkursu w dniu **22 grudnia 2017 roku**.

XIII. Środki odwoławcze

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez organizatora konkursu zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej przysługują środki odwoławcze:

- 1) Protest:
 - 1) W toku postępowania konkursowego do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
 - 2) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
 - 3) Do czasu rozpatrzenia protestu, postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, iż jest on oczywiście bezzasadny.
 - 4) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 - 5) Informacja o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej organizatora konkursu.
- 2) Odwołanie:
 1. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia wpływu do Udzielającego zamówienie.
 3. W przypadku uwzględnienia odwołania Udzielający zamówienia powtarza czynność, której wadliwość stwierdził rozpatrując odwołanie lub ogłasza nowy konkurs ofert.
- 3) Środki odwoławcze nie przysługują w przypadku niedokonania wyboru oferenta oraz unieważnienia postępowania konkursowego.

XIV. Unieważnienie postępowania

- 1) Udzielający zamówienie unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 1. nie wpłynęła żadna oferta,
 2. wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
 3. odrzucono wszystkie oferty
 4. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu.
 5. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 2) Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XV. Rozstrzygnięcie konkursu

Udzielający zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert, na warunkach określonych w projekcie umowy.